



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**EDITAL DE PROCESSO LICITATÓRIO Nº 199/2024**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2024**  
**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 080/2024**

<b>1. REGÊNCIA LEGAL</b> Esta licitação obedecerá, integralmente, as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, no que for pertinente, além, do Decreto Municipal nº 4.815/2023, e demais condições fixadas neste instrumento convocatório, e ainda, nos termos do inciso III do artigo 49 da LC 123/06 e suas alterações.		
<b>2. SECRETARIA SOLICITANTE</b> Secretaria Municipal de Saúde		
<b>3. MODALIDADE</b> Pregão Presencial Nº 043/2024 Sistema de Registro de Preço Nº 080/2024	<b>4. PROCESSO</b> Nº 199/2024	
<b>5. TIPO DE LICITAÇÃO</b> Menor preço por item		
<b>6. FORMA DE FORNECIMENTO/EXECUÇÃO/CONTRATAÇÃO</b> Fornecimento fracionado por item		
<b>7. OBJETO</b> O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para o registro de preço para futura contratação de empresa especializada para fornecimento de medicamentos para abastecimento das farmácias: municipal, cervo e sertãozinho, reuniões de hiperdia (hipertensão e diabetes), unidades básicas de saúde, pronto atendimento municipal e cumprimento de ordens judiciais, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.		
<b>8. SISTEMA</b> Aberto	<b>9. INTERVALO DE LANCES</b> R\$ 0,01 (um centavo)	
<b>10. DATA E HORARIO DO CREDENCIAMENTO – RECEBIMENTO DOS ENVELOPES DE DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA</b> DATA: 10/09/2024 HORA: ATÉ AS 09:00		
<b>11. DATA E HORARIO DA ABERTURA DA SESSÃO</b> DATA: 10/09/2024 HORA: 09:30		
<b>12. LOCAL</b> No setor de Licitações e Compras, da Prefeitura Municipal de Borda da Mata, na Praça Antônio Megale, 86 – Centro, Borda da Mata/MG, CEP 37.564-000		
<b>13. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA</b>		
<b>FICHA</b>	<b>DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA</b>	<b>ATIVIDADE</b>
250	020301 10 301 0011 2063 339091	MANUTENCAO DA ATENCAO PRIMARIA A SAUDE
270	020301 10 301 0011 2066 339030	MANUTENCAO DA FARMACIA DE TODOS
288	020302 10 302 0013 2071 339030	MANUTENCAO ATIVIDADES PRONTO SOCORRO
<b>14. PRAZO DE EXECUÇÃO</b> O prazo para fornecimento dos produtos licitados será de até 15 (quinze) dias após a apresentação da Ordem de Fornecimento emitida pelo setor requisitante.		
<b>15. RECURSOS E IMPUGNAÇÕES</b> Serão apreciados recursos e impugnações previstos nas Leis que regem este edital.		
<b>16. OS TRABALHOS SERÃO CONDUZIDOS PELO(S) SERVIDOR(S) DO MUNICÍPIO DE BORDA DA MATA:</b> Pregoeiros: Diego de Andrade, Marco Antonio Rocha Villibor, e/ou Carolina Mendes Trotta; e Equipe de Apoio: Ilisângela Carneiro dos Santos e Paulo Henrique Peixoto Joanni; Suplentes: Andressa Carvalho Machado, Paloma Danielli da Silva e Miriane Aparecida Silva Cortez, designados pela Portaria nº 061/2023 de 03 de abril de 2023. A fiscalização do contrato e responsabilidade pelas compras decorrentes deste processo será executada pelos servidores designados pela Portaria 062/2023 de 03 de abril de 2023.		
<b>17. HORÁRIO E MEIO DE COMUNICAÇÃO PARA ESCLARECIMENTOS</b> Setor de Licitações, Compras, Patrimônio e Almoxarifado De segunda-feira a sexta-feira das 10h às 17h Praça Antônio Megale, nº 86 – Centro – Borda da Mata/MG - CEP: 37.564-000 Telefone: (35) 3445-4900 e-mail: <a href="mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br">licitacao@bordadamata.mg.gov.br</a>		



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**I - OBJETO**

**1.1. O OBJETO DA PRESENTE LICITAÇÃO É A ESCOLHA DA PROPOSTA MAIS VANTAJOSA PARA O REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS PARA ABASTECIMENTO DAS FARMÁCIAS: MUNICIPAL, CERVO E SERTÃOZINHO, REUNIÕES DE HIPERDIA (HIPERTENSÃO E DIABETES), UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL E CUMPRIMENTO DE ORDENS JUDICIAIS, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.**

**1.2.** A Licitação será composta por 366 (trezentos e sessenta e seis) itens, conforme tabela constante no Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse

**1.3.** O critério de julgamento adotado será o menor preço por item, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

**II – DO REGISTRO DE PREÇOS**

**2.1.** As regras referentes aos órgãos gerenciador e participante, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preço.

**III - CREDENCIAMENTO**

**3.1.** O Credenciamento e Recebimento dos Envelopes serão executados no átrio da Prefeitura de Borda da Mata, na Praça Antônio Megale, nº 86, Centro.

**3.2.** Data e horário de Protocolo para Credenciamento concomitante com o Recebimento dos Envelopes de Proposta e Documentação:

**Até o dia 10/09/2024 às 09:00.**

**3.2.1.** Após este horário nenhuma solicitação de credenciamento será protocolada e nenhum envelope será recebido. A **exclusivo critério do Pregoeiro** este prazo poderá ser prorrogado para evitar restrições na concorrência.

**3.3.** Data e horário para Abertura da Sessão:

**Dia 10/09/2024 a partir das 09:30.**

**3.4.** Os representantes dos licitantes deverão se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro, devidamente munidos de:

**3.4.1.** Carteira de Identidade ou documento legal equivalente.

**3.4.2.** Cópia autenticada do Contrato Social ou instrumento equivalente que comprove que o signatário da Carta de Credenciamento ou o outorgante do instrumento de procuração possui poderes de administração da empresa licitante.

**3.4.3.** Carta de Credenciamento com firma reconhecida ou Procuração por instrumento público ou particular, com firma reconhecida, através da qual lhe seja atribuído poderes para apresentar proposta, formular lances e praticar todos os atos em direito admitidos e pertinentes ao certame, em nome do licitante devidamente assinado (a) pelo seu representante legal.

**3.4.3.1.** O documento de credenciamento poderá obedecer ao modelo do **ANEXO V**, com firma reconhecida, e, se não o fizer, deverá conter todos os dados informativos necessários ao credenciamento.

**3.4.3.2.** Caso a empresa licitante seja representada por sócio, proprietário ou dirigente, o mesmo deverá apresentar Carteira de Identidade ou documento legal equivalente e cópia autenticada do respectivo Estatuto ou Contrato Social atualizado, no qual deverá constar como dirigente da mesma.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**3.4.3.2.1.** Na hipótese acima, não será necessária a reapresentação dos referidos documentos no envelope de documentação de habilitação.

**3.4.4.** Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Participação conforme modelo do ANEXO VI. O licitante assinalará com "X" apenas um dos campos: "SIM" ou "NÃO";

**3.4.4.1.** O licitante deverá atender os seguintes critérios:

**3.4.4.1.1.** Que cumpre os requisitos estabelecidos no art.3º da Lei Complementar 123/2006, estando apta a usufruir do tratamento estabelecido em seus artigos 42 a 49.

**3.4.4.1.2.** Nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação no campo "não" implicará o prosseguimento no certame;

**3.4.4.1.3.** Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação no campo "não" apenas produzirá o efeito de licitante não ter direito de tratamento favorecido previsto na Lei Complementar 123/2006, mesmo que microempresa e empresa de pequeno porte.

**3.4.4.1.4.** Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e nos seus Anexos;

**3.4.4.1.5.** Que cumpre os requisitos para habilitação definidos no Edital que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;

**3.4.4.1.6.** Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

**3.4.4.1.7.** Que não emprega menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal;

**3.4.4.1.8.** Que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009.

**3.5.** O credenciamento do licitante ou de seu representante legal junto ao Pregoeiro implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de sua capacidade legal para realização das transações inerentes ao Pregão Presencial.

**3.6.** O licitante que cumprir os requisitos legais para qualificação como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) ou Microempreendedor Individual (MEI), nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, e que não estiver sujeito a quaisquer dos impedimentos do § 4º deste artigo, **CASO TENHA INTERESSE EM USUFRUIR DO TRATAMENTO FAVORECIDO** estabelecido nos artigos. 42 a 49 da lei citada deverá comprovar sua condição de ME ou EPP, por meio de:

**3.6.1.** Certidão expedida pela Junta Comercial de seu domicílio ou Ato de Enquadramento devidamente registrado na Junta Comercial. **(DEVERÁ COMPOR O CREDENCIAMENTO – FORA DO ENVELOPE)**

**3.7.** Os documentos exigidos neste instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia legível, autenticada por cartório competente, com exceção dos extraídos pela internet.

**3.7.1.** Quando as cópias não estiverem autenticadas, deverá apresentar o documento original durante a sessão para o Pregoeiro ou Equipe de Apoio realizar a conferência e autenticar.

**3.8.** Cada credenciado poderá representar apenas um licitante.

**3.9.** Não será necessária a reapresentação dos referidos documentos no envelope de documentação de habilitação.

**ATENÇÃO: OS DOCUMENTOS DE CREDENCIAMENTO DEVERÃO SER ENTREGUES FORA DOS ENVELOPES.**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**IV – DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO**

- 4.1.1.** Participarão da sessão oficial do pregão presencial os representantes efetivamente credenciados.
- 4.1.1.** Para todos os itens do Termo de Referência – Anexo I a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, **EXCETO** para os itens: **20, 22, 23, 90, 104, 147, 193, 219, 240, 262, 263, 265, 271, 293, 320, 350, 351, 352, 359.**
- 4.2.** Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488 de 2007, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.
- 4.3.** Não poderão participar desta licitação os interessados:
- 4.3.1.** Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- 4.3.2.** autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- 4.3.3.** empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- 4.3.4.** pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- 4.3.5.** aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- 4.3.6.** empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- 4.3.7.** pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- 4.3.8.** agente público do órgão ou entidade licitante;
- 4.3.9.** pessoas jurídicas reunidas em consórcio;
- 4.3.10.** Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.
- 4.4.** O impedimento de que trata o item 4.3 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- 4.5.** A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 0 e 0 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**4.6.** Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

**4.7.** O disposto nos itens 4.3.2 e 4.3.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

**4.8.** Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

**4.9.** A vedação de que trata o item 0 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

**4.10.** Como condição de participação do pregão eletrônico a participante assinalara “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico relativo as seguintes declarações:

**4.10.1.** Que cumpre os requisitos estabelecidos no art.3º da Lei Complementar 123/2006, estando apta a usufruir do tratamento estabelecido em seus artigos 42 a 49.

**4.10.1.1.** Nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação no campo “não” implicara o prosseguimento no certame;

**4.10.1.2.** Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação no campo “não” apenas produzirá o efeito de licitante não ter direito de tratamento favorecido previsto na Lei Complementar 123/2006, mesmo que microempresa e empresa de pequeno porte.

**4.10.2.** Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e nos seus Anexos;

**4.10.3.** Que cumpre os requisitos para habilitação definidos no Edital que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;

**4.10.4.** Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

**4.10.5.** Que não emprega menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal;

**4.10.6.** Que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009

**4.10.7.** Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observados no disposto nos Incisos III e IV do art. 1º e no Inciso III do art.5º da Constituição Federal;

**4.10.8.** Que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoas com deficiências ou reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art.93 da Lei 8.213, de 24 de julho de 1991;

**4.11.** A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitara o licitante as sanções previstas em lei e neste Edital.

## **V – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA**

**5.1.** Os licitantes encaminharão a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**5.2.** Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado os dispostos neste Edital.

**5.2.1.** Na apresentação da proposta inicial, o licitante declara, que:

**5.2.1.1.** Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

**5.2.2.** Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

**5.2.3.** não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

**5.2.4.** cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

**5.3.** O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

**5.4.** O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021.

**5.4.1.** No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

**5.4.2.** Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte a assinalação do campo “ não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa;

**5.5.** A falsidade da declaração de que trata os itens 5.4 ou 5.5. sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

**5.6.** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

**5.7.** Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

**5.8.** Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

**5.9.** Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

**5.9.1.** a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**5.9.2.** percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor do sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto;

**5.10.** O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 6.1. possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

**5.11.** Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

**5.12.** O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

## **VI – DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

**6.1. 6.1.** As propostas deverão ser preenchidas **PREFERENCIALMENTE** com a utilização do “Programa de Proposta”.

**6.1.1** O “Programa de Proposta”, deve ser retirado no site <https://bordadamata.mg.gov.br/categoria-de-arquivo/licitacoes/licitacoes-2024/pregao-presencial-2024/>

**6.1.1.1.** O correto preenchimento dos campos do “Programa de Proposta” e sua apresentação em Pendrive juntamente com a Proposta impressa pelo programa referido são condições imprescindíveis para aceitabilidade das propostas, mantendo-se a possibilidade de apresentação das propostas unicamente por meio físico.

**6.1.2.** Ao final do preenchimento da proposta no “Programa de Proposta” a mesma deverá ser impressa.

**6.1.3.** A proposta impressa deverá estar dentro do Envelope de Proposta juntamente com o Pendrive que será lida pelo Sistema de Apuração de Pregão.

**6.1.4.** O Sistema de Apuração de Pregão estará ordenado pelo Código do Produto/Serviço.

**6.1.5.** O correto preenchimento da Proposta Comercial no Programa de Proposta e a correta gravação dos arquivos resultantes no Pen Drive são de responsabilidade exclusiva da empresa participante.

**6.1.6.** Somente serão aceitas as propostas apresentadas pelas mesmas empresas que retiraram o “Programa de Proposta” (mesmo CNPJ) e que estejam relacionadas no Sistema de Pregão para esta licitação.

**6.1.7.** Quaisquer incorreções nas informações prestadas por quaisquer de seus prepostos sobre as empresas que retiram o “Programa de Cotação” são de exclusiva responsabilidade das respectivas empresas isentando-se a Comissão Permanente de Licitações de quaisquer ônus ou prejuízos daí decorrentes.

**6.2.** Caso a proposta contemple até 10 (dez) itens a empresa interessada está **DISPENSADA** de retirar o Pendrive, podendo apresentar a proposta apenas impressa.

**6.3.** Toda a especificação estabelecida para o objeto será tacitamente aceita pelo licitante no ato da entrega de sua proposta comercial.

**6.4.** A Proposta Comercial terá validade por, no mínimo, 60 (sessenta) dias, contados da data da sessão pública do Pregão.

**6.5.** A Proposta Comercial deverá ser protocolada exclusivamente no átrio da Prefeitura de Borda da Mata, na Praça Antônio Megale, nº 86, em envelope, colado e indevassável, sob pena de desqualificação, contendo em sua parte externa, as seguintes informações:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**ENVELOPE Nº 01**

**AO PREGOEIRO DO MUNICÍPIO DE BORDA DA MATA**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº PRC 199/2024**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº PREG 043/2024**  
**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 080/2024**  
**“PROPOSTA COMERCIAL”**  
**RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO**

**6.2.** A proposta indicará o nome da empresa e deverá ser apresentada em uma via, datilografada ou processada em computador, conforme modelo de Proposta Comercial constante do **ANEXO IV**, ou em modelo próprio em que conste:

**6.1.** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

**6.1.1.** Valor unitário e valor total;

**6.1.2.** Valor total do grupo;

**6.1.3.** Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência; indicando, no que for aplicável valor unitário, valor total e valor total do grupo.

**6.2.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

**6.3.** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação de serviços;

**6.4.** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**6.5.** O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, contar da data de sua apresentação.

**6.6.** Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos na média de preços pelo Município, quando participarem de licitações públicas;

**6.6.1.** O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas do Estado e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

**6.7. Favor apresentar Anexo VIII (devidamente preenchida) dentro do envelope “Proposta Comercial” a sua não apresentação não implicará na inabilitação ou desclassificação do licitante.**

**VII – DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

**7.1.** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio PRESENCIAL, na data, horário e local indicados neste Edital.

**7.2.** O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



- 7.2.1.** Também será desclassificada a proposta que não **identifique o licitante**.
- 7.2.2.** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada na ata circunstanciada da sessão, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 7.2.3.** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 7.3.** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 7.4.** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão dar lances exclusivamente por meio presencial, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 7.4.1.** O lance deverá ser ofertado pelo *valor unitário do item*.
- 7.5.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 7.6.** O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 7.7.** O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser para os itens : lances de R\$ 0,01 (um centavo);
- 7.8.** Será adotado para o envio de lances no pregão presencial o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 7.9.** Não havendo novos lances, a sessão pública encerrar-se-á.
- 7.10.** Encerrada a fase competitiva, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.
- 7.11.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 7.12.** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado.
- 7.13.** O Critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.
- 7.14.** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 7.15.** Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.
- 7.16.** Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 7.17.** A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 7.18.** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

**7.19.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**7.20.** Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

**7.20.1.** Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60, § 2º, da Lei nº 14.133, de 2021, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

**7.20.1.1.** no país;

**7.20.1.2.** por empresas brasileiras

**7.20.1.3.** por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

**7.20.1.4.** por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

**7.21.** Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.

**7.22.** Encerrada a etapa de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

**7.22.1.** A negociação será realizada por meio presencial, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**7.23.** Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da habilitação.

## **VIII – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA**

**8.1.** Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

**8.2.** O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 176 da Instrução Normativa RFB n. 971 de 2009, em razão do disposto no art. 184, inciso V, sob pena de desclassificação.

**8.3.** Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário) ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

**8.3.1.** Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

**8.4.** Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**8.4.1.** Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

**8.5.** Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

**IX – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

**9.1.** Os documentos de Habilitação deverão ser protocolados exclusivamente no átrio da Prefeitura de Borda da Mata, na Praça Antônio Megale, nº 86, e, em envelope distinto, colado e indevassável, sob pena de desqualificação, contendo em sua parte externa, as seguintes informações:

<b>ENVELOPE Nº 02</b>
<b>AO PREGOEIRO DO MUNICÍPIO DE BORDA DA MATA</b> <b>PROCESSO LICITATÓRIO Nº PRC 199/2024</b> <b>PREGÃO PRESENCIAL Nº PREG 043/2024</b> <b>SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 080/2024</b> <b>“DOCUMENTAÇÃO”</b> <b>RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO</b>

**9.1.1.** A ausência de dizeres na parte externa do envelope não constituirá motivo para desclassificação da licitante que poderá regularizá-lo no ato da entrega.

**9.2.** Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

**9.3.** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**9.3.1.** Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

**9.4.** Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

**9.5. Habilitação jurídica (Art.62, Inciso I):**

**9.5.1.** No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

**9.5.2.** Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

**6.5.3.** No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada – EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

**9.5.4.** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

**9.5.5.** No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**9.5.6.** No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivada na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764 de 1971;

**9.5.7.** No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

**9.5.8.** Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

**9.6. Regularidade fiscal, Social e Trabalhista (Art. 68):**

**9.6.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

**9.6.2.** Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

**9.6.3.** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

**9.6.4.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

**9.6.5.** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativa ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

**9.6.6.** Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

**9.6.7.** Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

**9.6.8.** Declaração expressa de que o licitante não emprega trabalhador nas situações previstas no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, assinada pelo representante legal do licitante, (**MODELO ANEXO VI**).

**9.6.9.** Caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

**9.6.9.1.** Certidão simplificada emitida pela Junta Comercial da respectiva sede.

**9.7. Qualificação Econômico-Financeira (Art. 69).**

**9.7.1.** Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

**9.8. Qualificação Técnica (Art.67):**

**9.8.1.** Comprovação de aptidão para fornecimento de bens em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

**9.8.1.1.** Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:

a) Enquadramento com a área do objeto licitado.

**9.9.** Certificado de Regularidade Técnica emitido pelo Conselho Regional de Farmácia –CRF;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**9.10.** Alvará Sanitário ou Licença Sanitária expedido pela Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal, conforme o caso;

**9.11.** Autorização de Funcionamento expedida pela ANVISA –Agência Nacional de Vigilância Sanitária.

**9.12.** O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº. 123, de 2006, estarão dispensados: da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e apresentação patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

**9.13.** A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

**9.13.1.** A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

**9.14.** Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

**9.15.** A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

**9.13.** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

**9.14.** Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

**9.15.** Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

**9.16.** O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

**9.16.1.** Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) itens de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

**9.17.** Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

**X – DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSO ADMINISTRATIVO**

**10.1.** Os atos praticados pela Agente e Comissão de Contratação nas fases do presente certame poderão ser impugnados pelos licitantes mediante a interposição de recurso no prazo de três dias úteis, a contar da intimação do ato ou da lavratura da ata, conforme o caso.

**10.1.1.** A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais prevista no item 10.1. será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA ESTADO DE MINAS GERAIS

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**10.1.2.** Não serão conhecidos os recursos intempestivos ou que estiverem desacompanhados das respectivas razões de fato e de direito.

**10.1.3.** O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso e terá início na data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.

**10.1.4.** A apreciação dar-se-á em fase única.

**10.2.** Os recursos devem ser protocolados preferencialmente na sede da Prefeitura, na sala do Departamento de Licitações, localizada na Praça Antônio Megale, nº 86 – Centro, Borda da Mata - MG, CEP: 37.564-000, admitindo-se o recurso que for enviado em dia e horário úteis, no endereço: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br), indicando no preâmbulo da mensagem o CNPJ, Razão Social, número do Edital e nome do representante solicitante, se pessoa jurídica e CPF para pessoa física e disponibilizar as informações (endereço completo, telefone e e-mail) para envio de resposta.

**10.3.** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou emitido a decisão, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de três dias úteis ou, nesse mesmo prazo, fazê-lo subir devidamente informados.

**10.4.** O recurso terá efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

### XI – DA REABERTURA DA SESSAO PUBLICA

**11.1.** A sessão pública poderá ser reaberta:

**11.1.1.** Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

**11.1.2.** Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

**11.2.** Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

**11.2.1.** A convocação se dará por meio do e-mail.

### XII – ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

**12.1.** O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

**12.2.** Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

### XIII – DA GARANTIA DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO

**13.1.** Não haverá exigência de garantia contratual prevista no art. 96 da lei 14.133/21 para o objeto da presente contratação.

### XIV – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**14.1.** Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preço, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**14.3.** O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preço poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, por solicitação pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que previamente aceito.

**14.4.** Serão formalizados tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

**14.5.** Será incluído na ata, sob a forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais as licitantes vencedoras na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 82 Inc. VII da Lei nº 14.133/2021.

**XV – DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE**

**15.1.** Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

**15.2.** O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

**15.2.1.** Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite da Adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado ou aceito no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.

**15.2.2.** O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

**15.3.** O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

**15.3.1.** Referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133/2021;

**15.3.2.** A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;

**15.3.3.** A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 a 139 da Lei nº 14.133/2021.

**15.4.** O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, a contar de sua assinatura.

**15.5.** Previamente à contratação a Administração realizará consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018, e nos termos do art. 6º, III, da Lei nº 10.522, de 19 de julho de 2002, consulta prévia ao CADIN.

**15.5.1.** Nos casos em que houver necessidade de assinatura do instrumento de contrato, e o fornecedor não estiver inscrito no SICAF, este deverá proceder ao seu cadastramento, sem ônus, antes da contratação.

**15.5.2.** Na hipótese de irregularidade do registro no SICAF, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA ESTADO DE MINAS GERAIS

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**15.6.** Na assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato ou da ata de registro de preços.

**15.7.** Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

### XVI – DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO GERAL

**16.1.** As regras acerca do reajustamento em sentido geral do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

### XVII – DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

**17.1.** Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

### XVIII – DO PAGAMENTO

**18.1.** As regras acerca do pagamento são estabelecidas NO TERMO DE REFERENCIA, anexo a este EDITAL.

### XIX – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRANTE E DA CONTRATADA

**19.1.** As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

### XX - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**20.1** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133/2021 o licitante/adjudicatário que:

**20.1.1.** Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

**20.1.2.** Não assinar a ata de registro de preços, quando cabível;

**20.1.3.** Apresentar documentação falsa;

**20.1.4.** Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

**20.1.5.** Ensejar o retardamento da execução do objeto;

**20.1.6.** Não mantiver a proposta;

**20.1.7.** Cometer fraude fiscal;

**20.1.8.** Comportar-se de modo inidôneo;

**20.2.** As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente.

**20.3.** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

**20.4.** O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**20.4.1.** Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;

**20.4.2.** Multa de 15% (quinze por cento) sobre o valor estimado do(s) item(ns) prejudicado(s) pela conduta do licitante;

**20.4.3.** Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

**20.4.4.** Impedimento de licitar e de contratar com órgãos e entidades da Administração Pública com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

**20.4.5.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

**20.5.** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

**20.6.** Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

**20.7.** A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

**20.8.** O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Municipal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

**20.9.** Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, o Município poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

**20.10.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133/2021, e subsidiariamente na Lei nº 9.784 de 1999.

**20.11.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

**20.12.** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

**20.13.** As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.

**XXI – DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

**21.1.** Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

**21.2.** A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br), ou por petição dirigida ou protocolada no endereço Praça Antônio Megale, 86, centro, Borda da Mata/MG, Setor de Protocolo.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**21.3.** Caberá ao responsável pela autorização de abertura do processo e ordenadores de despesa, quando for o caso, auxiliados pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

**21.4.** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

**21.5.** Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Setor de Licitações, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

**21.6.** O responsável pela autorização de abertura do processo e ordenadores de despesa, quando for o caso, responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderão requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

**21.7.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**21.7.1.** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

**21.8.** As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

## **XXII - DISPOSIÇÕES GERAIS**

**22.1.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

**22.2.** Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

**22.3.** No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

**22.4.** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

**22.5.** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**22.6.** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**22.7.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

**22.8.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

**22.9.** Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

**22.9.1.** O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico [www.bordadamata.mg.gov.br](http://www.bordadamata.mg.gov.br), e também poderão ser lido e/ou obtido na sede da Prefeitura Municipal de Borda da Mata, nos dias úteis, no





**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



horário das 09 horas às 17 horas, mesmo endereço e período nos quais os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

**XXIII – DOS ANEXOS INTEGRANTES DO EDITAL**

**23.1.** Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

**23.1.1.** Anexo I - Termo de Referência;

**23.1.2.** Anexo II – Minuta de Ata de Registro de Preço;

**23.1.2.** Anexo III - Minuta de Termo de Contrato;

**23.1.3.** Anexo IV – Modelo Proposta Comercial;

**23.1.4.** Anexo V – Modelo de Carta de Credenciamento;

**23.1.5.** Anexo VI - Modelo dos Requisitos de Participação;

**23.1.4.** Anexo VII - Modelo do Resumo Dos Dados Cadastrais.

Município de Borda da Mata (MG), 26 de agosto de 2024.

---

**Afonso Raimundo de Souza**  
Prefeito Municipal  
Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 199/2024**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2024**  
**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 080/2024**

**1. DO OBJETO**

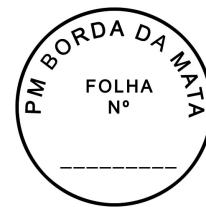
1.1. Registro de preço para futura contratação de empresa especializada para fornecimento de medicamentos para abastecimento das farmácias: municipal, cervo e sertãozinho, reuniões de hiperdia (hipertensão e diabetes), unidades básicas de saúde, pronto atendimento municipal e cumprimento de ordens judiciais:

<b>MEDICAMENTOS PARA FARMÁCIA</b>					
<b>ITEM</b>	<b>COD</b>	<b>QTD</b>	<b>UN</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>VALOR UNITÁRIO</b>
1.	17920	8.000	Frasco 100 mL	Acebrofilina 5 mg/mL xarope pediátrico	R\$ 7,11
2.	17921	8.000	Frasco 100 mL	Acebrofilina 50 mg/5mL xarope adulto	R\$ 9,21
3.	28416	6.000	Comprimido	Aciclovir 200 mg comprimido	R\$ 0,21
4.	28415	1.200	Tubo	Aciclovir 50 mg/g creme dermatológico	R\$ 2,55
5.	3485	300.000	Comprimido	Ácido acetilsalicílico 100 mg comprimido	R\$ 0,13
6.	17922	72.000	Comprimido	Ácido ascórbico (Vitamina C) 500 mg comprimido	R\$ 0,38
7.	10480	15.000	Comprimido	Ácido fólico (Vitamina B9) 5 mg comprimido	R\$ 0,04
8.	32654	6.000	Frasco	Ácido fólico (Vitamina B9) 0,2 mg/mL solução oral	R\$ 6,12
9.	9614	120.000	Cápsula	Ácido valpróico 250 mg cápsula	R\$ 0,38
10.	10271	2.000	Frasco 5 mL	Albendazol 40 mg/mL suspensão oral	R\$ 1,40
11.	10493	4.000	Comprimido	Albendazol 400 mg comprimido mastigável	R\$ 0,46
12.	32656	4.000	Comprimido	Alendronato de sódio 70 mg comprimido	R\$ 0,39
13.	20859	30.000	Comprimido	Alopurinol 100 mg comprimido	R\$ 0,15
14.	20860	15.000	Comprimido	Alopurinol 300 mg comprimido	R\$ 0,30
15.	17923	8.000	Frasco 100 mL	Ambroxol 3 mg/mL xarope pediátrico	R\$ 3,32
16.	10210	8.000	Frasco 100 mL	Ambroxol 30 mg/5 mL xarope adulto	R\$ 3,87
17.	9560	12.000	Comprimido	Aminofilina 100 mg comprimido	R\$ 0,06
18.	10506	75.000	Comprimido	Amiodarona 200 mg comprimido	R\$ 0,77
19.	9611	120.000	Comprimido	Amitriptilina 25 mg comprimido	R\$ 0,05
20.	17861	8.000	Frasco	Amoxicilina 50 mg/mL pó para suspensão oral	R\$ 20,72
21.	3535	84.000	Cápsula	moxicilina 500 mg cápsula	R\$ 0,34
22.	34421	6.000	Frasco	Amoxicilina + clavulanato de potássio 250 + 62,5mg/5mL pó para suspensão oral	R\$ 22,18



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



23.	16888	72.000	Comprimido	Amoxicilina + clavulanato de potássio 500 + 125 mg comprimido	<b>R\$ 3,53</b>
24.	20861	120.000	Comprimido	Anlodipino 5 mg comprimido	<b>R\$ 0,03</b>
25.	28418	72.000	Comprimido	Anlodipino 10 mg comprimido	<b>R\$ 0,06</b>
26.	10523	150.000	Comprimido	Atenolol 50 mg comprimido	<b>R\$ 0,07</b>
27.	22646	15.000	Comprimido	Azitromicina 500 mg comprimido	<b>R\$ 0,90</b>
28.	10527	8.000	Frasco 15 mL	Azitromicina 600 mg pó para suspensão oral + diluente	<b>R\$ 8,02</b>
29.	23892	600	Unidade	Beclometasona 50 mcg (dipropionato) aerossol oral	<b>R\$ 40,59</b>
30.	13253	600	Unidade	Beclometasona 250 mcg (dipropionato) aerossol oral	<b>R\$ 25,49</b>
31.	9602	48.000	Comprimido	Biperideno 2 mg comprimido	<b>R\$ 0,28</b>
32.	10537	48.000	Comprimido	Bromazepam 3 mg comprimido	<b>R\$ 0,11</b>
33.	10538	48.000	Comprimido	Bromazepam 6 mg comprimido	<b>R\$ 0,18</b>
34.	19069	60.000	Comprimido	Bromoprida 10 mg comprimido	<b>R\$ 0,42</b>
35.	17924	3.600	Solução oral	Bromoprida 4 mg/mL gotas	<b>R\$ 2,65</b>
36.	34422	1.200	Frasco	Budesonida 32 mcg suspensão spray nasal	<b>R\$ 12,85</b>
37.	37494	3.000	Frasco	Budesonida 50 mcg suspensão spray nasal	<b>R\$ 19,27</b>
38.	34423	1.200	Frasco	Budesonida 64 mcg suspensão spray nasal	<b>R\$ 14,47</b>
39.	23986	20.000	Comprimido	Butilbrometo de Escopolamina 10 mg comprimido	<b>R\$ 0,79</b>
40.	17926	36.000	Comprimido	Butilbrometo de Escopolamina 10 mg + Dipirona 250 mg comprimido	<b>R\$ 0,38</b>
41.	10217	100.000	Comprimido	Captopril 25 mg comprimido	<b>R\$ 0,03</b>
42.	17868	360	Frasco 100 mL	Carbamazepina 20 mg/mL suspensão oral	<b>R\$ 6,91</b>
43.	10564	120.000	Comprimido	Carbamazepina 200 mg comprimido	<b>R\$ 0,20</b>
44.	23987	36.000	Comprimido	Carbonato de cálcio 500 mg comprimido	<b>R\$ 0,08</b>
45.	34424	36.000	Comprimido	Carbonato de cálcio 600 mg + Colecalciferol 400 UI (Vitamina D) comprimido mastigável	<b>R\$ 0,12</b>
46.	10567	48.000	Comprimido	Carbonato de lítio 300 mg comprimido	<b>R\$ 0,23</b>
47.	6519	20.000	Comprimido	Carbonato de lítio 450 mg comprimido	<b>R\$ 1,80</b>
48.	11716	35.000	Comprimido	Carvedilol 3,125 mg comprimido	<b>R\$ 0,08</b>
49.	13249	60.000	Comprimido	Carvedilol 6,25 mg comprimido	<b>R\$ 0,08</b>
50.	13167	60.000	Comprimido	Carvedilol 12,5 mg comprimido	<b>R\$ 0,09</b>
51.	9634	3.000	Frasco	Cefalexina 250 mg/5 mL pó para suspensão oral	<b>R\$ 9,65</b>
52.	10582	42.000	Comprimido	Cefalexina 500 mg comprimido	<b>R\$ 0,71</b>
53.	10587	1.200	Tubo 30 g	Cetoconazol 20 mg/g creme dermatológico	<b>R\$ 3,70</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)

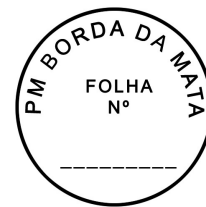


54.	10194	3.600	Comprimido	Cetoconazol 200 mg comprimido	<b>R\$ 0,32</b>
55.	16078	3.600	Frasco	Cetoprofeno 20 mg/mL gotas	<b>R\$ 5,84</b>
56.	17927	3.000	Frasco 100 mL	Cetotifeno 0,2 mg/mL xarope	<b>R\$ 8,73</b>
57.	9567	50.000	Comprimido	Cinarizina 25 mg comprimido	<b>R\$ 0,36</b>
58.	9566	50.000	Comprimido	Cinarizina 75 mg comprimido	<b>R\$ 0,37</b>
59.	10191	18.000	Comprimido	Ciprofloxacino 500 mg comprimido	<b>R\$ 0,21</b>
60.	5935	12.000	Comprimido	Clomipramina 10 mg comprimido	<b>R\$ 0,57</b>
61.	9638	72.000	Comprimido	Clomipramina 25 mg comprimido	<b>R\$ 0,91</b>
62.	9641	24.000	Comprimido	Clomipramina 75 mg comprimido	<b>R\$ 1,86</b>
63.	9605	60.000	Comprimido	Clonazepam 0,5 mg comprimido	<b>R\$ 0,07</b>
64.	9604	180.000	Comprimido	Clonazepam 2 mg comprimido	<b>R\$ 0,06</b>
65.	17906	2.400	Frasco 20 mL	Clonazepam 2,5 mg/mL solução oral	<b>R\$ 2,41</b>
66.	23155	600	Frasco 100 mL	Cloreto de Potássio 6% solução oral	<b>R\$ 2,52</b>
67.	34425	6.000	Frasco 50 mL	Cloreto de sódio 0,9% spray nasal	<b>R\$ 2,47</b>
68.	8991	90.000	Comprimido	Cloridrato de diltiazem 60 mg comprimido	<b>R\$ 0,49</b>
69.	9598	36.000	Comprimido	Clorpromazina 25 mg comprimido	<b>R\$ 0,26</b>
70.	9599	36.000	Comprimido	Clorpromazina 100 mg comprimido	<b>R\$ 0,34</b>
71.	17909	300	Frasco 20 mL	Clorpromazina 40 mg/mL solução oral	<b>R\$ 7,62</b>
72.	9592	60.000	Comprimido	Clortalidona 25 mg comprimido	<b>R\$ 0,18</b>
73.	10607	60.000	Comprimido	Clortalidona 50 mg comprimido	<b>R\$ 0,47</b>
74.	25319	72.000	Comprimido	Colecalciferol 7.000 UI (Vitamina D) comprimido	<b>R\$ 0,56</b>
75.	9564	72.000	Comprimido	Complexo B comprimido	<b>R\$ 0,04</b>
76.	17910	360	Frasco 5 mL	Dexametasona 1 mg/ml suspensão oftálmica	<b>R\$ 7,76</b>
77.	10625	12.000	Tubo 10 g	Dexametasona 1 mg/g creme	<b>R\$ 1,84</b>
78.	17932	2.500	Frasco 100 mL	Dexametasona 0,1 mg/mL elixir	<b>R\$ 4,33</b>
79.	27473	36.000	Comprimido	Dexametasona 4 mg comprimido	<b>R\$ 0,22</b>
80.	17911	1.200	Frasco 100 mL	Dexclorfeniramina 0,4 mg/mL solução oral	<b>R\$ 2,38</b>
81.	10626	12.000	Comprimido	Dexclorfeniramina 2 mg comprimido	<b>R\$ 0,05</b>
82.	10307	36.000	Comprimido	Diazepam 5 mg comprimido	<b>R\$ 0,19</b>
83.	9617	90.000	Comprimido	Diazepam 10 mg comprimido	<b>R\$ 0,06</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



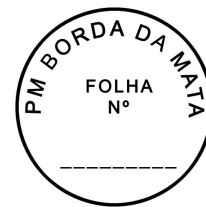
84.	9552	25.000	Comprimido	Diclofenaco de sódio 50 mg comprimido	<b>R\$ 0,06</b>
85.	28448	1.000	Bisnaga	Diclofenaco dietilamônio 10 mg/g Gel - Bisnaga 60g	<b>R\$ 2,28</b>
86.	9589	40.000	Comprimido	Digoxina 0,25 mg comprimido	<b>R\$ 0,18</b>
87.	25701	6.000	Frasco 20 mL	Dipirona sódica 500 mg/mL solução oral	<b>R\$ 1,44</b>
88.	9519	90.000	Comprimido	Dipirona 500 mg comprimido	<b>R\$ 0,36</b>
89.	13264	72.000	Comprimido	Domperidona 10 mg comprimido	<b>R\$ 0,07</b>
90.	17934	8.000	Frasco 100 mL	Domperidona 1 mg/mL suspensão	<b>R\$ 19,44</b>
91.	25330	6.000	Comprimido	Doxazosina 2 mg comprimido	<b>R\$ 0,10</b>
92.	9535	72.000	Comprimido	Enalapril 10 mg comprimido	<b>R\$ 0,03</b>
93.	10288	90.000	Comprimido	Enalapril 20 mg comprimido	<b>R\$ 0,05</b>
94.	13170	180.000	Comprimido	Espironolactona 25 mg comprimido	<b>R\$ 0,23</b>
95.	9608	36.000	Comprimido	Fenitoína 100 mg comprimido	<b>R\$ 0,12</b>
96.	10658	72.000	Comprimido	Fenobarbital 100 mg comprimido	<b>R\$ 0,15</b>
97.	9607	600	Frasco	Fenobarbital 40 mg/mL solução oral	<b>R\$ 4,14</b>
98.	25706	12.000	Comprimido	Finasterida 5 mg comprimido	<b>R\$ 0,34</b>
99.	20862	12.000	Cápsula	Fluconazol 150 mg cápsula	<b>R\$ 0,56</b>
100.	10308	150.000	Cápsula	Fluoxetina 20 mg cápsula	<b>R\$ 0,08</b>
101.	9584	180.000	Comprimido	Furosemida 40 mg comprimido	<b>R\$ 0,05</b>
102.	9559	30.000	Comprimido	Glibenclamida 5 mg comprimido	<b>R\$ 0,03</b>
103.	23992	300.000	Comprimido	Gliclazida 30 mg Comprimido de liberação modificada	<b>R\$ 0,15</b>
104.	34426	300.000	Comprimido	Gliclazida 60 mg Comprimido de liberação modificada	<b>R\$ 0,30</b>
105.	10679	90.000	Comprimido	Glimepirida 2 mg comprimido	<b>R\$ 0,10</b>
106.	10683	24.000	Comprimido	Haloperidol 1 mg comprimido	<b>R\$ 0,19</b>
107.	17431	500	Frasco 20 mL	Haloperidol 2 mg/mL Solução oral	<b>R\$ 4,86</b>
108.	10684	36.000	Comprimido	Haloperidol 5 mg comprimido	<b>R\$ 0,37</b>
109.	13177	72.000	Drágea	Hidralazina 25 mg drágea	<b>R\$ 0,35</b>
110.	9520	72.000	Drágea	Hidralazina 50 mg drágea	<b>R\$ 0,46</b>
111.	10215	120.000	Comprimido	Hidroclorotiazida 25 mg comprimido	<b>R\$ 0,02</b>
112.	17935	1.200	Frasco 100 mL	Hidróxido de Alumínio 60 mg/ml suspensão	<b>R\$ 5,63</b>
113.	25340	1.000	Frasco 8 mL	Hidroxiquinolina + Trolamina 0,4mg/mL +	<b>R\$ 10,87</b>





**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



				140mg/mL Solução de uso otológico	
114.	14503	4.000	Frasco 30 mL	Ibuprofeno 50 mg/mL solução oral	R\$ 2,59
115.	13180	48.000	Comprimido	Ibuprofeno 600 mg comprimido	R\$ 0,18
116.	9631	36.000	Comprimido	Imipramina 25 mg comprimido	R\$ 0,50
117.	10698	4.000	Comprimido	Ivermectina 6 mg comprimido	R\$ 0,37
118.	32668	3.600	Frasco	Lactulose 667 mg/mL xarope	R\$ 6,43
119.	32669	18.000	Comprimido	Levodopa + benserazida 100/25 mg (Prolopa BD) comprimido	R\$ 1,59
120.	17874	18.000	Comprimido	Levodopa + benserazida 100/25 mg (Prolopa comprimido dispersível)	R\$ 2,55
121.	13183	12.000	Cápsula	Levodopa + benserazida 100/25mg (Prolopa HBS cápsula gelatinosa dura)	R\$ 2,36
122.	17875	18.000	Comprimido	Levodopa + benserazida 200/50 mg (Prolopa comprimido)	R\$ 2,66
123.	17936	12.000	Comprimido	Levofloxacino 500 mg	R\$ 0,90
124.	9628	48.000	Comprimido	Levomepromazina 25 mg comprimido	R\$ 0,58
125.	9629	48.000	Comprimido	Levomepromazina 100 mg comprimido	R\$ 0,83
126.	9542	63.000	Drágeas	Levonorgestrel 0,15mg + etinilestradiol 0,03 mg comprimido	R\$ 0,70
127.	17879	120.000	Comprimido	Levotiroxina sódica 25 mcg comprimido	R\$ 0,12
128.	17880	120.000	Comprimido	Levotiroxina sódica 50 mcg comprimido	R\$ 0,16
129.	13221	72.000	Comprimido	Levotiroxina sódica 100 mcg comprimido	R\$ 0,14
130.	17883	3.600	Frasco 100 mL	Loratadina 1 mg/mL xarope	R\$ 3,49
131.	10713	72.000	Comprimido	Loratadina 10 mg comprimido v	R\$ 0,09
132.	9613	48.000	Comprimido	Lorazepam 2 mg comprimido	R\$ 0,12
133.	13247	180.000	Comprimido	Losartana potássica 25 mg comprimido revestido	R\$ 0,29
134.	10716	200.000	Comprimido	Losartana potássica 50 mg comprimido revestido	R\$ 0,05
135.	12669	300	Frasco 5 mL	Maleato de timolol 0,5% solução oftálmica	R\$ 2,09
136.	10184	5.000	Comprimido	Mebendazol 100 mg comprimido	R\$ 0,54
137.	1967	1.200	Frasco 30 mL	Mebendazol 20 mg/mL suspensão oral	R\$ 3,42
138.	34427	1.000	Ampola	Medroxiprogesterona 150 mg/mL suspensão injetável	R\$ 11,40
139.	9580	360.000	Comprimido	Metformina 850 mg comprimido	R\$ 0,18
140.	25724	360.000	Comprimido	Metformina 500 mg comprimido	R\$ 0,14
141.	9517	36.000	Comprimido	Metildopa 250 mg comprimido	R\$ 0,52
142.	9537	40.000	Comprimido	Metildopa 500 mg comprimido	R\$ 1,08



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)

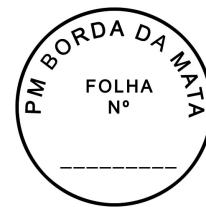


143.	13196	24.000	Comprimido	Metilfenidato 10 mg comprimido	<b>R\$ 0,57</b>
144.	10754	1.200	Frasco 10 mL	Metoclopramida 4 mg/mL solução oral	<b>R\$ 2,02</b>
145.	9554	12.000	Comprimido	Metoclopramida 10 mg comprimido	<b>R\$ 0,07</b>
146.	34428	250.000	Comprimido	Metoprolol 25 mg comprimido de liberação prolongada	<b>R\$ 0,28</b>
147.	25725	300.000	Comprimido	Metoprolol 50 mg comprimido de liberação prolongada	<b>R\$ 0,42</b>
148.	23993	500	Frasco 100 mL	Metronidazol 40 mg/ml suspensão oral	<b>R\$ 5,97</b>
149.	17937	1.200	Tubo	Metronidazol 100 mg/g geléia vaginal	<b>R\$ 6,66</b>
150.	10736	36.000	Comprimido	Metronidazol 250 mg comprimido	<b>R\$ 0,20</b>
151.	13184	500	Frasco 30 mL	Miconazol 20 mg/mL loção dérmica	<b>R\$ 4,61</b>
152.	35886	1.200	Tubo	Miconazol creme dermatológico	<b>R\$ 4,07</b>
153.	10258	1.200	Tubo 80 g	Miconazol 20 mg/g creme vaginal	<b>R\$ 7,66</b>
154.	17938	60.000	Comprimido	Mononitrato de Isossorbida 20 mg comprimido	<b>R\$ 0,17</b>
155.	24131	72.000	Comprimido	Mononitrato de Isossorbida 40 mg comprimido	<b>R\$ 0,29</b>
156.	20863	18.000	Tubo 10 g	Neomicina 5 mg/g + Bacitracina 250 UI/g pomada	<b>R\$ 2,43</b>
157.	16160	72.000	Comprimido	Nifedipino 20 mg comprimido revestido	<b>R\$ 0,13</b>
158.	10218	36.000	Comprimido	Nifedipino Retard 20 mg comprimido	<b>R\$ 0,19</b>
159.	19071	50.000	Comprimido	Nimesulida 100 mg comprimido	<b>R\$ 0,09</b>
160.	23994	8.000	Tubo 60 g	Nistatina 25.000 UI/g creme vaginal	<b>R\$ 7,06</b>
161.	27484	1.200	Frasco	Nistatina 100.000 UI/mL suspensão	<b>R\$ 5,97</b>
162.	13185	24.000	Cápsula	Nitrofurantoína 100 mg cápsula	<b>R\$ 0,29</b>
163.	17887	1.200	Ampola	Norestiterona + valerato de estradiol 50+5 mg/ml solução injetável	<b>R\$ 12,09</b>
164.	10750	24.000	Comprimido	Norfloxacino 400 mg comprimido revestido	<b>R\$ 0,35</b>
165.	13186	12.000	Cápsula	Nortriptilina 25 mg cápsula	<b>R\$ 0,28</b>
166.	10751	12.000	Cápsula	Nortriptilina 50 mg cápsula	<b>R\$ 0,66</b>
167.	10388	500.000	Cápsula	Omeprazol 20 mg cápsula	<b>R\$ 0,06</b>
168.	25474	72.000	Comprimido	Ondansetrona 4 mg comprimido orodispersível	<b>R\$ 0,55</b>
169.	25727	6.000	Frasco 20 mL	Paracetamol 200 mg/mL solução oral	<b>R\$ 1,47</b>
170.	9569	60.000	Comprimido	Paracetamol 500 mg comprimido	<b>R\$ 0,08</b>
171.	17888	1.200	Frasco 60 mL	Permetrina 10 mg/mL loção	<b>R\$ 2,26</b>
172.	17889	1.200	Frasco 60 mL	Permetrina 50 mg/mL loção	<b>R\$ 4,17</b>
173.	26866	3.000	Frasco	Polivitamínico xarope (Ciprooptadina + Tiamina + Riboflavina + Nicotinamida + Piridoxina + Ácido Ascórbico)	<b>R\$ 13,30</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)

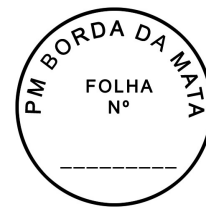


174.	10771	4.000	Frasco 100 mL	Prednisolona 1 mg/ml solução oral	R\$ 7,91
175.	27485	6.000	Frasco 100 mL	Prednisolona 3 mg/mL solução oral	R\$ 6,66
176.	19068	36.000	Comprimido	Prednisona 5 mg comprimido	R\$ 0,06
177.	10214	48.000	Comprimido	Prednisona 20 mg comprimido	R\$ 0,18
178.	10774	36.000	Comprimido	Prometazina 25 mg comprimido	R\$ 0,41
179.	23996	60.000	Comprimido	Propafenona 300 mg comprimido	R\$ 0,49
180.	9595	50.000	Comprimido	Propranolol 40 mg comprimido	R\$ 0,03
181.	10818	72.000	Sachê	Sais para reidratação oral pó para preparação extemporânea	R\$ 0,96
182.	17915	2.000	Aerossol	Salbutamol 100 mcg aerossol	R\$ 14,09
183.	10198	1.200	Frasco 100 mL	Salbutamol 2 mg/5mL xarope	R\$ 2,57
184.	17891	5.000	Frasco 10 mL	Simeticona 75 mg/mL gotas	R\$ 1,88
185.	13190	120.000	Comprimido revestido	Sinvastatina 10 mg comprimido revestido	R\$ 0,08
186.	10213	120.000	Comprimido revestido	Sinvastatina 20 mg comprimido revestido	R\$ 0,15
187.	11294	120.000	Comprimido revestido	Sinvastatina 40 mg comprimido revestido	R\$ 0,16
188.	17916	1.200	Frasco 100 mL	Sulfametoxazol + trimetoprima 40+8 mg/ml Suspensão oral	R\$ 4,56
189.	32675	15.000	Comprimido	Sulfametoxazol + trimetoprima 400 mg + 80 mg comprimido	R\$ 0,25
190.	27487	3.000	Frasco 30 mL	Sulfato ferroso 125 mg/mL solução oral	R\$ 1,68
191.	10822	60.000	Comprimido	Sulfato ferroso 40 mg comprimido	R\$ 0,05
192.	23998	36.000	Comprimido	Tiamina 300 mg comprimido	R\$ 0,32
193.	26993	36.000	Comprimido	Tramadol 100 mg retard comprimido	R\$ 5,64
194.	21750	72.000	Cápsulas	Tramadol 50 mg cápsula	R\$ 0,47
195.	25731	1.200	Frasco 100 mL	Valproato de sódio 50 mg/mL xarope	R\$ 5,19
196.	13194	48.000	Comprimido	Varfarina sódica 5 mg comprimido	R\$ 0,15
197.	9540	75.000	Comprimido	Verapamil 80 mg comprimido	R\$ 0,28
198.	34433	12.000	Comprimido	Zinco 20 mg comprimido	R\$ 0,45
<b>MEDICAMENTOS DE ORDEM JUDICIAL</b>					
199	37515	720	Comprimido	Ácido Tióctico 600 mg (Thioctacid HR)	R\$ 6,28
200	30268	1.080	Comprimido	Agomelatina 25 mg	R\$ 7,94
201	25517	720	Comprimido	Alprazolam 0,5 mg	R\$ 0,09



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)

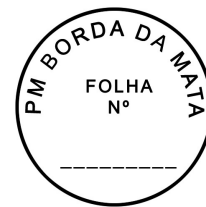


202	30269	720	Comprimido	Alprazolam 2 mg	R\$ 0,22
203	26651	1.080	Comprimido	Amissulprida 200 mg (Socian)	R\$ 9,87
204	28899	1.200	Comprimido	Apixabana 5 mg	R\$ 3,63
205	37516	24	Frasco	Brometo de Tiotrópio 2,5 mcg (Spiriva Respimat) Uso inalatório	R\$ 408,88
206	21735	1.440	Comprimido	Cilostazol 100 mg	R\$ 0,55
207	26638	720	Comprimido	Clobazam 10 mg	R\$ 0,74
208	37517	720	Comprimido	Dapagliflozina 10 mg	R\$ 5,09
209	37518	720	Comprimido	Dapagliflozina + Metformina 10 mg/1000 mg (Xigduo XR)	R\$ 6,44
210	37519	06	Seringa	Denosumabe 60 mg/mL (Prolia) Uso subcutâneo	R\$ 1.009,27
211	25424	720	Comprimido	Desvenlafaxina 50 mg	R\$ 1,28
212	17933	1.440	Comprimido	Diosmina + Hesperidina 450/50 mg	R\$ 0,60
213	25700	720	Comprimido	Diosmina + Hesperidina 900/100 mg	R\$ 1,72
214	12212	3.000	Comprimido	Divalproato de sódio 250 mg	R\$ 1,78
215	28900	3.000	Comprimido	<b>Divalproato de sódio 250 mg ER</b> (liberação prolongada)	R\$ 1,63
216	30952	96	Seringa	Dulaglutida 1,5 mg/0,5 mL (Trulicity) Solução injetável Uso subcutâneo	R\$ 194,61
217	21978	3.600	Comprimido	Duloxetina 60 mg cápsulas de liberação prolongada	R\$ 2,80
218	37520	720	Comprimido	Empagliflozina + Linagliptina 25/5 mg (Glyxambi)	R\$ 13,50
219	37531	12 cx com 60 cps (720 cps)	Comprimido	Esilato de Nintedanibe 150 mg	R\$ 17.854,67
220	13267	720	Comprimido	Flurazepam 30 mg (Dalmadorm)	R\$ 1,01
221	9855	24	Caixa com 60 Cápsulas inalatórias + inalador	Formoterol + Budesonida 12/400 mcg (Alenia) Uso inalatório	R\$ 56,32
222	25322	1.440	Sachês	Glicosamina + condroitina 1,5 g + 1,2 g	R\$ 3,91
223	25341	720	Comprimido	Indapamida 1,5 mg	R\$ 0,22
224	23560	100	Frascos	Insulina Asparto 100 U/MI (Novorapid)	R\$ 126,58
225	24704	200	Frascos	Insulina Lispro 100 UI/mL (Humalog FRASCO)	R\$ 134,28
226	37522	60 refis ou 30 caixas com 2 refis	Refis	Insulina Lispro 100 UI/mL (Humalog REFIL) Caixa com 2 refis de 3mL	R\$ 123,33
227	26655	720	Comprimido	Linagliptina 5 mg (Trayenta)	R\$ 8,39



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



228	37523	1.440	Comprimido	Linagliptina + Metformina 2,5/850 mg (Trayenta Duo)	R\$ 4,57
229	30404	96 canetas ou 48 caixas com 2 canetas	Canetas	Liraglutida 6 mg/mL Solução injetável	R\$ 397,54
230	29651	720	Comprimido	Nebivolol 5 mg	R\$ 4,02
231	23176	720	Comprimido	Paroxetina 20 mg	R\$ 0,24
232	25692	720	Comprimido	Pregabalina 75 mg	R\$ 0,31
233	25058	1.440	Comprimido	Pregabalina 150 mg	R\$ 0,49
234	22934	720	Comprimido	Quetiapina 200 mg	R\$ 1,31
235	24194	720	Comprimido	Risperidona 2 mg	R\$ 0,40
236	25380	1.800	Comprimido	Rivaroxabana 10 mg	R\$ 1,02
237	29652	1.800	Comprimido	Rivaroxabana 15 mg	R\$ 1,31
238	26681	3.600	Comprimido	Rivaroxabana 20 mg	R\$ 1,06
239	26663	24 cx com 28 cps (672 cps)	Comprimido	Rivaroxabana 20 mg (XARELTO 20 mg)	R\$ 217,55
240	37525	24 canetas	Canetas	Teriparatida 250 mcg/mL (Fortéo) Colter Pen Solução injetável	R\$ 3.547,92
241	30402	720	Comprimido	Trazodona 150 mg Retard - liberação prolongada	R\$ 5,02
242	37526	1.440	Comprimido	Trimetazidina 35 mg Liberação prolongada	R\$ 2,31
243	37527	720	Comprimido	Valproato de sódio/ Ácido valproico 300 mg (Torval CR)	R\$ 1,38

**MEDICAMENTOS PARA O PRONTO SOCORRO E UBS**

244	34513	12.000	Ampola 5 mL	Ácido ascórbico 100 mg/mL (Vitamina C) Injetável IM/IV	R\$ 2,72
245	34514	2.000	Ampola 5 mL	Ácido tranexâmico 50 mg/mL IM/IV	R\$ 5,08
246	34515	1.000	Ampola 2 mL	Adenosina 3mg IM/ IV	R\$ 14,39
247	34516	30.000	Ampola 10 mL	Água para injeção IV 10 mL	R\$ 0,33
248	34517	500	Ampola 2 mL	Amicacina 250 mg/mL Injetável IV	R\$ 6,14
249	34518	3.600	Ampola 10 mL	Aminofilina 24 mg/mL IV/IM	R\$ 7,20
250	24003	2.400	Ampola 3 mL	Amiodarona 50 mg/mL IV	R\$ 2,64
251	24004	2.000	Ampola 1 mL	Atropina 0,25 mg/ML	R\$ 1,02
252	34526	6.000	Frasco-ampola	Benzilpenicilina benzatina 1.200.000 UI/IM	R\$ 6,32



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



<b>253</b>	34527	3.000	Frasco-ampola	Benzilpenicilina procaína 300.000 UI + potássica 100.000 UI Pó para injetável IM	<b>R\$ 5,08</b>
<b>254</b>	34511	3.000	Ampola 1 mL	Betametasona acetato + fosfato dissódico de betametasona 3+3 mg/mL IM	<b>R\$ 9,45</b>
<b>255</b>	24006	1.200	Ampola 10 mL	Bicarbonato de sódio 8,4%	<b>R\$ 0,91</b>
<b>256</b>	23942	6.000	Ampola 2 mL	Bromoprida 5 mg/mL	<b>R\$ 1,72</b>
<b>257</b>	34529	4.000	Ampola 1 mL	Butilbrometo de escopolamina 20 mg/mL IV/IM/SC	<b>R\$ 0,99</b>
<b>258</b>	24009	12.000	Ampola 5 mL	Butilbrometo de escopolamina 4 mg/mL + dipirona 500 mg/mL solução injetável IV/IM/SC	<b>R\$ 1,69</b>
<b>259</b>	25680	12	Pote 500 g	Carvão vegetal ativado em pó	<b>R\$ 33,16</b>
<b>260</b>	24011	600	Frasco-ampola	Cefepima em pó 1g IV	<b>R\$ 12,24</b>
<b>261</b>	34532	12.000	Frasco-ampola	Ceftriaxona 1000 mg (1g) pó injetável IV	<b>R\$ 6,40</b>
<b>262</b>	20010	12.000	Frasco-ampola	Ceftriaxona 1000 mg (1g) pó para solução de uso intramuscular frasco-ampola + ampola diluente 3,5 mL lidocaína	<b>R\$ 9,83</b>
<b>263</b>	27470	18.000	Frasco-ampola	Ceftriaxona 1000 mg (1g) pó injetável IM e IV	<b>R\$ 8,42</b>
<b>264</b>	34531	3.000	Frasco-ampola	Ceftriaxona 500 mg IV	<b>R\$ 8,59</b>
<b>265</b>	11719	9.000	Frasco-ampola	Ceftriaxona 500 mg IM pó para solução de uso intramuscular frasco-ampola + ampola diluente lidocaína	<b>R\$ 10,49</b>
<b>266</b>	22714	6.000	Ampola 2 mL	Cetoprofeno 50 mg/mL IM	<b>R\$ 1,47</b>
<b>267</b>	24012	9.000	Frasco-ampola	Cetoprofeno 100 mg IV pó liofilizado	<b>R\$ 4,40</b>
<b>268</b>	37528	120	Frasco 5 mL	Ciclopentolato Cloridrato 1% solução oftálmica estéril	<b>R\$ 10,62</b>
<b>269</b>	20011	2.400	Ampola 2 mL	Cimetidina 150 mg/mL IV/IM	<b>R\$ 1,35</b>
<b>270</b>	37529	1.800	Frasco 100 mL	Ciprofloxacino Injetável 2 mg/mL	<b>R\$ 21,92</b>
<b>271</b>	37530	1.800	Frasco 200 mL	Ciprofloxacino Injetável 2mg/mL	<b>R\$ 76,64</b>
<b>272</b>	25695	1.000	Frasco	Claritromicina Injetável 500 mg	<b>R\$ 18,18</b>
<b>273</b>	25696	1.200	comprimido	Clonidina 0,100 mg	<b>R\$ 0,57</b>
<b>274</b>	11548	3.000	Comprimido	Clopidogrel 75 mg	<b>R\$ 0,38</b>
<b>275</b>	32662	1.200	Ampola 10 mL	Cloreto de potássio 19,1% IV	<b>R\$ 0,50</b>
<b>276</b>	13216	12.000	Ampola 10 mL	Cloreto de sódio 0,9%	<b>R\$ 0,42</b>
<b>277</b>	10602	1.200	Ampola 10 mL	Cloreto de sódio 20% IV	<b>R\$ 0,42</b>
<b>278</b>	9663	600	Ampola 5 mL	Clorpromazina 5mg/mL IM	<b>R\$ 2,16</b>
<b>279</b>	16623	3.600	Bisnaga 30 g	Colagenase 0,6 U/g	<b>R\$ 13,97</b>
<b>280</b>	5853	3.600	Bisnaga 30 g	Colagenase 0,6 U/g + cloranfenicol 0,01 g/g	<b>R\$ 15,92</b>
<b>281</b>	3453	300	Frasco 5 mL	Cloridrato de tetracaína 1% + fenilefrina 0,1% solução oftalmológica estéril	<b>R\$ 15,26</b>
<b>282</b>	2081	24.000	Ampola 2 mL	Complexo B (Polivitamínico) Injetável IM/IV	<b>R\$ 1,83</b>





**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



<b>283</b>	14502	1.200	Ampola 2 mL	Deslanosídeo 0,2 mg/mL IV/IM	<b>R\$ 2,54</b>
<b>284</b>	34538	18.000	Ampola 2,5 mL	Dexametasona fosfato dissódico 4 mg/mL EV/IM	<b>R\$ 2,05</b>
<b>285</b>	24020	2.400	Ampola 2 mL	Diazepam 5 mg/mL IM/IV	<b>R\$ 0,89</b>
<b>286</b>	16759	6.000	Ampola 3 mL	Diclofenaco de sódio 25 mg/mL Injetável IM	<b>R\$ 1,04</b>
<b>287</b>	34550	3.600	Ampola 1 mL	Dimenidrinato 50 mg/mL + Piridoxina 50 mg/mL (Dramin B6 IM)	<b>R\$ 2,27</b>
<b>288</b>	34549	7.200	Ampola 10 mL	Dimenidrinato 3 mg/mL + Piridoxina 5 mg/mL + Glicose 100 mg/mL + Frutose 100 mg/mL (Dramin B6 DL IV)	<b>R\$ 10,89</b>
<b>289</b>	4122	36.000	Ampola 2 mL	Dipirona sódica 500 mg/mL Injetável IM/IV	<b>R\$ 0,92</b>
<b>290</b>	34540	3.000	Ampola	Dipropionato de betametasona 5 mg/mL + Fosfato dissódico de betametasona 2 mg/mL	<b>R\$ 3,16</b>
<b>291</b>	12139	1.200	Ampola 20 mL	Dobutamina 12,5 mg/mL IV	<b>R\$ 5,76</b>
<b>292</b>	24023	1.200	Ampola 10 mL	Dopamina 5 mg/mL IV	<b>R\$ 2,72</b>
<b>293</b>	22718	6.000	Seringa 0,4 mL	Enoxaparina 40 mg injetável	<b>R\$ 17,21</b>
<b>294</b>	20012	3.000	Ampola 1 mL	Epinefrina hemitartrato 1 mg/mL IV/IM/SC (Adrenalina)	<b>R\$ 1,55</b>
<b>295</b>	13232	600	Ampola 1 mL	Etilefrina 10 mg/MI EV/IM/SC	<b>R\$ 1,91</b>
<b>296</b>	16602	1.200	Ampola 10 mL	Etomidato 2 mg/mL EV	<b>R\$ 12,75</b>
<b>297</b>	24029	120	Frasco 5 mL	Fenilefrina 10% solução oftálmica estéril	<b>R\$ 12,37</b>
<b>298</b>	24030	2.400	Ampola 5 mL	Fenitoína 50 mg/mL IV/IM	<b>R\$ 2,17</b>
<b>299</b>	18216	2.400	Ampola 2 mL	Fenobarbital 200 mg (100 mg/mL) IV/IM	<b>R\$ 2,82</b>
<b>300</b>	5313	1.800	Frasco 20 mL	Fenoterol 5 mg/mL gotas	<b>R\$ 5,89</b>
<b>301</b>	13234	1.800	Ampola 2 mL	Fentanil 0,05 mg/mL IM/IV	<b>R\$ 3,23</b>
<b>302</b>	12144	1.800	Ampola 5 mL	Fentanil 0,05 mg/mL IM/IV	<b>R\$ 5,39</b>
<b>303</b>	24031	1.200	Ampola 10 mL	Fentanil 0,05 mg/mL IM/IV	<b>R\$ 8,16</b>
<b>304</b>	34551	2.400	Ampola 1 mL	Fitomenadiona (Vitamina K) 10mg/mL injetável IM/SC	<b>R\$ 1,98</b>
<b>305</b>	16603	600	Ampola 5 mL	Flumazenil 0,5 mg/5 mL IV	<b>R\$ 6,51</b>
<b>306</b>	34552	120	Frasco 3 mL	Fluoresceína sódica 10 mg/mL colírio	<b>R\$ 27,48</b>
<b>307</b>	24033	6.000	Ampola 2 mL	Furosemida 10 mg/mL IM/IV	<b>R\$ 1,05</b>
<b>308</b>	26868	1.000	Ampola 2 mL	Gentamicina Sulfato 80 mg/mL injetável	<b>R\$ 9,84</b>
<b>309</b>	27475	1.200	Frasco 500 mL	Glicerol 120 mg/mL solução retal / Soro Glicerinado 12%	<b>R\$ 10,35</b>
<b>310</b>	34554	1.000	Ampola 10 mL	Gliconato de cálcio 10% IV	<b>R\$ 2,37</b>
<b>311</b>	9115	6.000	Ampola 10 mL	Glicose 25% solução estéril e apirogênica	<b>R\$ 0,63</b>
<b>312</b>	34555	10.000	Ampola 10 mL	Glicose 50% solução estéril e apirogênica	<b>R\$ 0,73</b>
<b>313</b>	16604	1.000	Ampola 1 mL	Haloperidol 5 mg/mL IM/IV	<b>R\$ 2,35</b>
<b>314</b>	13254	3.000	Ampola 1 mL	Haloperidol decanoato 50 mg/mL	<b>R\$ 6,11</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



<b>315</b>	10686	2.400	Ampola 0,25 mL	Heparina sódica 5.000 UI/0,25 mL SC	<b>R\$ 9,09</b>
<b>316</b>	28429	1.200	Ampola 5 mL	Heparina sódica 5.000 UI/mL EV	<b>R\$ 21,14</b>
<b>317</b>	24016	1.200	Ampola 1 mL	Hidralazina cloridrato 20 mg/mL EV	<b>R\$ 8,07</b>
<b>318</b>	25708	6.000	Frasco-ampola	Hidrocortisona 100 mg Injetável EV e IM	<b>R\$ 3,80</b>
<b>319</b>	25709	6.000	Frasco-ampola	Hidrocortisona 500 mg Injetável EV e IM	<b>R\$ 6,10</b>
<b>320</b>	26986	1.800	Frasco-ampola	Imipenem + Cilastatina sódica 500+500mg pó injetável	<b>R\$ 46,74</b>
<b>321</b>	9003	3.600	Frasco 20 mL	Ipratrópio 0,250 mg/mL gotas	<b>R\$ 1,37</b>
<b>322</b>	10326	600	Comprimido	Isossorbida 5 mg comprimido sublingual	<b>R\$ 0,34</b>
<b>323</b>	14430	2.400	Frasco-ampola 20 mL	Lidocaína 20 mg/mL (2%) sem vaso constritor IV	<b>R\$ 6,82</b>
<b>324</b>	10515	1.000	Frasco-ampola 20 mL	Lidocaína 20 mg/mL (2%) com vaso constritor (Lidocaína 20 mg/mL + Epinefrina 0,005 mg/mL)	<b>R\$ 20,22</b>
<b>325</b>	10711	1.200	Bisnaga 30 g	Lidocaína 20mg/g (2%) geléia 100 mg/5g	<b>R\$ 4,48</b>
<b>326</b>	25723	60	Frasco 50 mL	Lidocaína cloridrato 100mg/mL (10%) spray anestésico tópico	<b>R\$ 62,25</b>
<b>327</b>	10724	1.000	Frasco 250mL	Manitol 20%	<b>R\$ 9,52</b>
<b>328</b>	26989	1.800	Frasco	Meropenem 1 g pó para solução IV	<b>R\$ 39,63</b>
<b>329</b>	35885	15.000	Ampola 2 mL	Metoclopramida 5 mg/mL	<b>R\$ 0,76</b>
<b>330</b>	24034	1.800	Frasco 100 mL	Metronidazol Injetável 5 mg/mL	<b>R\$ 7,22</b>
<b>331</b>	28282	2.400	Ampola 03 mL	Midazolam 5 mg/mL IM/IV	<b>R\$ 5,41</b>
<b>332</b>	24035	1.800	Ampola 10 mL	Midazolam 5 mg/mL IM/IV	<b>R\$ 5,43</b>
<b>333</b>	16590	6.000	Ampola 1 mL	Morfina 10mg/mL IM/ IV/ Intratecal/Peridural	<b>R\$ 3,71</b>
<b>334</b>	26984	1.200	Frasco 250 mL	Moxifloxacino Cloridrato 1,6 mg/mL sistema fechado 250 mL (400mg/250mL)	<b>R\$ 43,48</b>
<b>335</b>	27483	300	Ampola 1 mL	Naloxona 0,4 mg/mL solução injetável EV	<b>R\$ 8,64</b>
<b>336</b>	24036	600	Ampola 10 mL	Nitroglicerina 5 mg/mL	<b>R\$ 40,99</b>
<b>337</b>	16360	1.200	Frasco-ampola 2mL	Nitroprusseto de sódio 25 mg/mL Injetável IV	<b>R\$ 27,89</b>
<b>338</b>	34557	1.500	Ampola 4 mL	Norepinefrina hemitartrato 2 mg/mL IV	<b>R\$ 4,11</b>
<b>339</b>	24037	3.600	Pó líofilo	Omeprazol 40 mg IV	<b>R\$ 7,96</b>
<b>340</b>	24038	18.000	Ampola 2 mL	Ondansetrona 2mg/mL IM/ IV	<b>R\$ 1,59</b>
<b>341</b>	24039	1.200	Ampola 2 mL	Petidina 50 mg/mL IV/IM/SC	<b>R\$ 4,07</b>
<b>342</b>	26631	1.200	Frasco-ampola	Polimixina B Sulfato 500.000UI Pó injetável EV	<b>R\$ 23,08</b>
<b>343</b>	30163	10.000	Ampola 2 mL	Prometazina 25 mg/mL IM	<b>R\$ 1,32</b>
<b>344</b>	9538	1.200	Comprimido	Propatilnitrato 10 mg	<b>R\$ 0,45</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



<b>345</b>	28441	600	Ampola 10 mL	Propofol 10 mg/mL (1%)	<b>R\$ 12,72</b>
<b>346</b>	34544	300	Frasco 5 mL	Proximetacaína Cloridrato 5mg/mL solução de uso oftálmico	<b>R\$ 10,31</b>
<b>347</b>	24017	6.000	Ampola 02 mL	Ranitidina Cloridrato 25 mg/mL IM/IV	<b>R\$ 2,70</b>
<b>348</b>	34512	180	Bisnaga 3,5 g	Retinol Acetato 10.000 UI/g + Aminoácidos 25 mg/g + Metionina 5 mg/g + Cloranfenicol 5 mg/g pomada oftálmica	<b>R\$ 14,27</b>
<b>349</b>	22765	2.400	Frasco	Salbutamol sulfato 5 mg/mL solução para nebulização	<b>R\$ 17,34</b>
<b>350</b>	13867	18.000	Frasco 100 mL	Solução Fisiológica a 0,9% (Cloreto de Sódio 9 mg/mL), medicação eletrolítica, sistema fechado, via de administração injetável – 100 mL	<b>R\$ 4,99</b>
<b>351</b>	18219	18.000	Frasco 250 mL	Solução Fisiológica a 0,9% (Cloreto de Sódio 9 mg/mL), medicação eletrolítica, sistema fechado, via de administração injetável – 250 mL	<b>R\$ 5,81</b>
<b>352</b>	18220	30.000	Frasco 500 mL	Solução Fisiológica a 0,9% (Cloreto de Sódio 9 mg/mL), medicação eletrolítica, sistema fechado, via de administração injetável – 500 mL	<b>R\$ 5,67</b>
<b>353</b>	16559	9.000	Frasco 250 mL	Solução Glicofisiológica (Glicose 5% em Cloreto de Sódio 0,9%), solução eletrolítica e hidratante, sistema fechado, via de administração intravenosa - Frasco 250 mL	<b>R\$ 4,23</b>
<b>354</b>	16561	9.000	Frasco 500 mL	Solução Glicofisiológica (Glicose 5% em Cloreto de Sódio 0,9%), solução eletrolítica e hidratante, sistema fechado, via de administração intravenosa - Frasco 500 mL	<b>R\$ 6,80</b>
<b>355</b>	5332	3.600	Frasco 250 mL	Solução Glicose a 5% solução energética, sistema fechado, via de administração intravenosa - 250 mL	<b>R\$ 4,30</b>
<b>356</b>	16562	3.600	Frasco 500 mL	Solução Glicose a 5% solução energética, sistema fechado, via de administração intravenosa - 500 mL	<b>R\$ 6,37</b>
<b>357</b>	8032	1.800	Frasco 500mL	Solução Ringer, sistema fechado, via de administração endovenosa, medicação eletrolítica e reidratante – 500 mL	<b>R\$ 6,02</b>
<b>358</b>	10819	3.600	Frasco 500 mL	Solução Ringer com Lactato, sistema fechado – 500 mL	<b>R\$ 8,78</b>
<b>359</b>	34559	6.000	Bisnaga 30 g ou 50 g	Sulfadiazina de prata 10 mg/g creme dermatológico	<b>R\$ 13,39</b>
<b>360</b>	34560	1.200	Ampola 10 mL	Sulfato de magnésio 100mg/mL (10%) solução injetável IV	<b>R\$ 1,09</b>
<b>361</b>	28911	600	Ampola 10 mL	Sulfato de magnésio 500mg/mL (50%) solução injetável IV	<b>R\$ 7,24</b>
<b>362</b>	18223	600	Frasco-ampola	Suxametônio 100 mg pó para solução injetável 100 mg IM/IV	<b>R\$ 27,77</b>
<b>363</b>	13242	600	Frasco-ampola	Suxametônio 500 mg pó para solução injetável 500 mg IM/IV	<b>R\$ 31,34</b>
<b>364</b>	11575	1.800	Ampola 1 mL	Terbutalina 0,5 mg/mL IV/SC	<b>R\$ 1,63</b>
<b>365</b>	24045	120	Frasco 5 mL	Tropicamida 10 mg/mL solução oftálmica estéril	<b>R\$ 17,15</b>
<b>366</b>	10831	24.000	Ampola 1 mL	Tramadol 50 mg/mL IM/IV	<b>R\$ 1,46</b>

## 2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. Esta licitação tem o objetivo de garantir o abastecimento de medicamentos básicos frente à impossibilidade de realizar pedidos na Ata do Estado, ou quando alguns itens forem fracassados,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA ESTADO DE MINAS GERAIS

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



cancelados ou estiverem com saldo esgotado ou em falta de matéria-prima. Além de conter os outros medicamentos que fazem parte da REMUME (Relação Municipal de Medicamentos Essenciais) para abastecimento da Farmácia Municipal, Cervo, Sertãozinho e Reuniões de Hiperdia, Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal e para atendimento de demandas judiciais..

## 2.2. JUSTIFICATIVA DO PREGÃO PRESENCIAL

**2.2.1.** Fundamentado no Art. 176 da Lei Federal nº 14.133/2021 onde Os Municípios com até 20.000 (vinte mil) habitantes terão o prazo de 6 (seis) anos, contado da data de publicação desta Lei.

**2.2.2.** E considerando a Portaria nº 31 de 18/01/2023, do Município de Borda da Mata, onde dispõe sobre as licitações presenciais considerando a necessidade de melhor atender os interesses do município, a necessidade de fomentar a economia local e regional, a necessidade amenizar os eventuais problemas com execução de serviços de terceiros contratados pelo município e por último considerando a normas gerais ao tratamento diferenciado e favorecido a ser dispensado as microempresas e empresas de pequeno porte no âmbito dos Poderes da não, do Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, Lei complementar 123/2006.

## 3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

**3.1.** Os bens/serviços ora pretendidos e considerados comuns de acordo com o Art. 6, inciso “XIII”, da Lei Federal nº 14.133/21.

### 3.1.1.

*“Art. 6, Inciso XIII - bens e serviços comuns: aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado;*

## 4. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

**4.1.** As entregas deverão ser feitas de segunda a sexta-feira das 08:00 às 16:00 horas, e o prazo para fornecimento dos produtos licitados será de até 15 (quinze) dias após a apresentação da Ordem de Fornecimento emitida pelo setor requisitante, no seguinte endereço:

**4.1.1.** Farmácia Municipal – Secretaria Municipal de Saúde, situada à Avenida Lauro Megale, 600, Bairro Santo Antônio, Borda da Mata/MG, CEP 37564-000.

**4.2.** Os medicamentos devem vir acompanhados da documentação fiscal com especificação dos quantitativos discriminados. Os preços devem estar descritos e especificados por preço unitário e total. O transporte dos medicamentos deverá obedecer a critérios adequados, de modo a não afetar a identidade, qualidade, integridade dos mesmos com as especificações em conformidade com o que foi solicitado: apresentação e condições de conservação.

**4.3.** O prazo de validade do medicamento deverá ser de, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) de sua validade, contados da data de fabricação.

**4.4.** Os medicamentos termolábeis devem ser acondicionados em caixas térmicas (isopor ou equivalente). A embalagem e os controles devem ser apropriados para garantir a integridade do produto, conforme especificações do fabricante. Nesses produtos, devem-se utilizar preferencialmente fitas especiais para monitoramento de temperatura durante o transporte.

**4.5.** Os medicamentos devem ser entregues na embalagem original, em perfeito estado, sem sinais de violação, sem aderência ao produto, umidade, sem inadequação de conteúdo, identificado, nas condições de temperatura exigida em rótulo e com o número de registro emitido pela ANVISA. Todos os medicamentos, nacionais ou importados, devem ter, constadas nos rótulos e nas bulas, todas as informações em língua portuguesa. Ou seja: número de lote, data de fabricação e validade, nome do responsável técnico, número do registro, nome genérico e concentração, de acordo com a legislação sanitária e nos termos do artigo 31 do Código de Defesa do Consumidor. As embalagens devem apresentar o nome do farmacêutico responsável pela fabricação do produto, com o respectivo número do



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



Conselho Regional de Farmácia (CRF).

**4.6.** Os itens serão recebidos provisoriamente no prazo de 10 (dez) dias úteis, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato de acordo com cada Secretaria conforme nomeados pela Portaria nº 062/2023, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

**4.7.** Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 1 (um) dia útil, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**4.8.** Os itens serão recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade dos produtos e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

**4.8.1.** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

**4.9.** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

## **5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**5.1.** São obrigações da Contratante:

**5.1.1.** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

**5.1.2.** Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

**5.1.3.** Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

**5.1.4.** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

**5.1.5.** Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

**5.2.** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**6.1.** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

**6.1.1.** Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca;

**6.1.2.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

**6.1.3.** Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA ESTADO DE MINAS GERAIS

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**6.1.4.** Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**6.1.5.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**6.1.6.** Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

### 7. DA SUBCONTRATAÇÃO

**7.1.** Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

### 8. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

**8.1.** É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

### 9. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

**9.1.** Nos termos do art. 25 Lei nº 14.133/2021, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

**9.2.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133, de 2021.

**9.3.** O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

### 10. DO PAGAMENTO

**10.1.** O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicado pelo contratado.

**10.1.1.** A CONTRATADA emitirá a Nota Fiscal ou Fatura mensalmente, no primeiro dia subsequente ao mês da execução do serviço, referente aos quantitativos dos plantões e atendimentos prestados no período correspondente.

**10.1.2.** A Nota Fiscal ou Fatura deverá vir acompanhada de declaração contendo a descrição dos exames realizados, com a data, nome do Médico e sua especialidade, e suas inscrições nos respectivos conselhos de classe.

**10.2.** Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

**10.3.** A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

**10.3.1.** Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

**10.4.** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou,





**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

**10.5.** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**10.6.** Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

**10.7.** Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

**10.8.** Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

**10.9.** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

**10.10.** Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

**10.11.** Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

**10.11.1.** Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

**10.12.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**10.12.1.** A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## **11. DO REAJUSTE**

**11.1.** Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

**11.1.1.** Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o índice IPCA exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

**11.2.** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

**11.3.** No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgada o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

**11.4.** Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**11.5.** Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

**11.6.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

**11.7.** O reajuste será realizado por apostilamento.

## **12. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**12.1.** Comete infração administrativa nos termos do art. 155 da Lei nº 14.133/2021, a Contratada que:

**12.1.1.** dar causa à inexecução parcial do contrato;

**12.1.2.** dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

**12.1.3.** dar causa à inexecução total do contrato;

**12.1.4.** deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

**12.1.5.** não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

**12.1.6.** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**12.1.7.** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

**12.1.8.** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

**12.1.9.** fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

**12.1.10.** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

**12.1.11.** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

**12.1.12.** praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

**12.2.** Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

**12.2.1.** Advertência, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

**12.2.2.** Multa moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

**12.2.3.** Multa compensatória de 15 % (quinze por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

**12.2.4.** Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

**12.2.5.** Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

**12.2.6.** Impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**12.2.6.1.** A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa no subitem 12.1 deste Termo de Referência.

**12.2.7.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

**12.3.** As sanções previstas nos subitens 12.2.1, 12.2.5, 12.2.6 e 12.2.7 poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

**12.4.** Também ficam sujeitas às penalidades do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, as empresas ou profissionais que:

**12.4.1.** Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

**12.4.2.** Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

**12.4.3.** Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

**12.5.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133/2021 e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

**12.6.** As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.

**12.6.1.** Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**12.7.** Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

**12.8.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

**12.9.** Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

**12.10.** A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

**12.11.** O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultante de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

**12.12.** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

**13. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS.**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**13.1.** O custo estimado da contratação é de R\$ 7.778.830,44 (sete milhões, setecentos e setenta e oito mil, oitocentos e trinta reais e quarenta e quatro centavos).

**14. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.**

**14.1.** Abaixo relacionados:

FICHA	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	ATIVIDADE
250	020301 10 301 0011 2063 339091	MANUTENCAO DA ATENCAO PRIMARIA A SAUDE
270	020301 10 301 0011 2066 339030	MANUTENCAO DA FARMACIA DE TODOS
288	020302 10 302 0013 2071 339030	MANUTENCAO ATIVIDADES PRONTO SOCORRO

Município de Borda da Mata (MG), 26 de agosto de 2024.

---

**Maysa Monteiro Rosa**  
Secretaria Municipal de Saúde



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**ANEXO II - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_/2024**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 199/2024**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2024**  
**REGISTRO DE PREÇO Nº 080/2024**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI FIRMAM O MUNICÍPIO DE BORDA DA MATA E A EMPRESA \_\_\_\_\_**

Por este instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE BORDA DA MATA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob o nº 17.912.023/0001-75, com sede à Praça Antônio Megale, nº 86, Centro, nesta cidade, neste ato representado por sua Secretária Municipal, Sra. **MAYSA MONTEIRO ROSA**, brasileira, residente e domiciliada nesta cidade, doravante denominada simplesmente **ADMINISTRAÇÃO**, e de outro lado a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, sita à \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_, portador (a) do CPF sob o nº \_\_\_\_\_ e RG nº \_\_\_\_\_ - EXPEDIDOR/UF, doravante denominada simplesmente **EMPRESA REGISTRADA**, têm entre si justo e acertado a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, com fundamento na Lei 14.133/21 e suas alterações e em decorrência do **Processo Licitatório nº 199/2024, Pregão Presencial nº 043/2024**, mediante as cláusulas e condições a seguir especificadas.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

**1.1.** A presente ata tem por objeto o registro de preços para eventual **FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS**, de acordo com as especificações e condições previstas no respectivo Termo de Referência, Anexo I do Edital de Pregão Presencial 043/2024, que é parte integrante desta Ata, assim como Proposta Vencedora independente de sua transcrição.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

**2.1.** O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, e as demais condições ofertadas da proposta são as que seguem:

ITEM	CÓD	QTD	UNIDADE	DISCRIMINAÇÃO PRODUTO/SERVIÇO	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

**3.1.** A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto Municipal nº 4.815/2023.

**3.1.1.** A manifestação do órgão gerenciador de que trata o subitem anterior, salvo para adesões feitas por órgãos ou entidades de outras esferas federativas, fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública federal da utilização da ata de registro de preços, conforme estabelecido em ato do Secretário de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

**3.2.** Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não da prestação de serviço, desde que esta prestação de serviço não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

**3.3.** As aquisições ou as contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o órgão ou a entidade gerenciadora e para os órgãos ou as entidades participantes, conforme o Inc. I do art. 32 do decreto nº 11.462/23.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**3.3.1.** Tratando-se de item exclusivo para microempresas e empresas de pequeno porte e cooperativas enquadradas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, o órgão gerenciador somente autorizará a adesão caso o valor da contratação pretendida pelo aderente, somado aos valores das contratações já previstas para o órgão gerenciador e participantes ou já destinadas à aderentes anteriores, não ultrapasse o limite de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) (Acórdão TCU nº 2957/2011 – P).

**3.4.** Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

**3.5.** Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

**3.5.1.** Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

**CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA DA ATA**

**4.1.** A vigência da presente Ata de Registro de Preços será de 12 meses, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada.

**CLÁUSULA QUINTA – DA REVISÃO E CANCELAMENTO**

**5.1.** A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

**5.2.** Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

**5.3.** Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

**5.4.** O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

**5.4.1.** A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

**5.5.** Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

**5.5.1.** liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

**5.5.2.** convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

**5.6.** Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

**5.7.** O registro do fornecedor será cancelado quando:

**5.7.1.** descumprir as condições da ata de registro de preços;





**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**5.7.2.** não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

**5.7.3.** não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

**5.7.4.** sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

**5.8.** O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 5.7.1, 5.7.2 e 5.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**5.9.** O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

**5.9.1.** por razão de interesse público; ou

**5.9.2.** a pedido do fornecedor.

**CLÁUSULA SEXTA - DAS PENALIDADES**

**6.1.** O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.

**6.1.1.** As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente, nos termos do art. 49, §1º do Decreto Municipal nº 4.304/2020.

**6.2.** É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto nº 7.892/2013), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, §1º, do Decreto nº 7.892/2013).

**6.3.** O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no art. 20 do Decreto nº 7.892/2013, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

**CLÁUSULA SÉTIMA – CONDIÇÕES GERAIS**

**7.1.** As condições gerais da prestação de serviços, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 3 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Borda da Mata, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
**Maysa Monteiro Rosa**  
Secretaria Municipal de Saúde

\_\_\_\_\_  
**Representante**  
Razão Social da Empresa

\_\_\_\_\_  
**TESTEMUNHA**

Nome: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**TESTEMUNHA**

Nome: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**ANEXO III – MINUTA DE CONTRATO Nº \_\_\_\_/2024**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 199/2024**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2024**  
**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 080/2024**

**CONTRATO QUE ENTRE SI FIRMAM O MUNICÍPIO DE BORDA DA MATA E A EMPRESA**

Por este instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE BORDA DA MATA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 17.912.023/0001-75, com sede à Praça Antônio Megale, nº 86, Centro, nesta cidade, neste ato representado por sua Secretária Municipal, Sra. **Maysa Monteiro Rosa**, brasileira, residente e domiciliada nesta cidade, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro lado \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, sita à \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_, inscrito (a) no CPF/MF sob o nº \_\_\_\_\_ e no Registro Geral sob o nº \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm entre si justo e acertado o presente **CONTRATO**, em decorrência do **Processo Licitatório nº 199/2024**, e em observâncias às disposições da Lei nº 14.133 de 2021 e na Lei 8.078 de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, do Decreto nº 4.304 de 13 de maio de 2020, resolvem celebrar o presente termo de contrato, decorrente do **Pregão Presencial Nº 043/2024**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

**1.1.** O objeto do presente Termo de Contrato é a **FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS**, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência, anexo do Edital.

**1.2.** Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão, identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

**1.3.** Discriminação do objeto:

ITEM	CÓD	QTD	UNIDADE	DISCRIMINAÇÃO PRODUTO/SERVIÇO	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$

**CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA**

**2.1.** A vigência da presente Ata de Registro de Preços será de 12 meses, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR**

**3.1.** O valor do presente termo de contrato é de **R\$ \_\_\_\_ (extenso)**.

**3.2.** No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

**CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA**

**4.1.** As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município, para o exercício de 20\_\_\_\_, na classificação abaixo:

FICHA	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	ATIVIDADE
-	-	-

**CLÁUSULA QUINTA - PAGAMENTO**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



5.1. O prazo para pagamento e demais condições a ele referentes encontram-se no Termo de Referência.

**CLÁUSULA SEXTA – DO REAJUSTE**

6.1. As regras acerca do reajuste do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA GARANTIA**

7.1. Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação

**CLÁUSULA OITAVA - DA ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO**

8.1. As condições de entrega e recebimento do objeto são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital.

**CLÁUSULA NONA – FISCALIZAÇÃO**

9.1. A fiscalização da execução do objeto será efetuada por Comissão/Representante designado pela CONTRATANTE, na forma estabelecida no Termo de Referência, anexo do Edital.

**CLÁUSULA DÉCIMA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA**

10.1. As obrigações da CONTRATANTE e da CONTRATADA são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo do Edital.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

11.1. As sanções referentes à execução do contrato são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo do Edital.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – EXTINÇÃO CONTRATUAL**

12.1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido:

12.1.1. Nas situações previstas nos artigos 137 a 139 da Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 4.815/2023, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital;

12.2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

12.3. O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

12.3.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.3.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.3.3. Indenizações e multas.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - VEDAÇÕES**

13.1. É vedado à CONTRATADA:

13.1.1. caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;

13.1.2. interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA ALTERAÇÃO**

**14.1.** Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

**14.2.** A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**14.3.** As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS**

**15.1.** Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 4.815/2023 e demais normas federais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

**CLAUSULA DECIMA SEXTA - PUBLICAÇÃO**

**16.1.** Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, no prazo previsto na Lei nº 14.133/2021.

**CLÁUSULA DECIMA SÉTIMA - DO FORO**

**17.1.** É eleito o Foro da Comarca de Borda da Mata para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, § 1º da Lei nº 14.133/2021.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em 3 (três) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Borda da Mata, \_\_ de \_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
**Maysa Monteiro Rosa**  
Secretaria Municipal de Saúde

\_\_\_\_\_  
**Representante**  
Razão Social da Empresa

\_\_\_\_\_  
**TESTEMUNHA**  
Nome: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**TESTEMUNHA**  
Nome: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**ANEXO IV – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

**ILUSTRÍSSIMO SENHOR(A) PREGOEIRO(A) DO MUNICÍPIO DE BORDA DA MATA – MG.**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 199/2024**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2024**  
**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 080/2024**

**O OBJETO DA PRESENTE LICITAÇÃO É A ESCOLHA DA PROPOSTA MAIS VANTAJOSA PARA O REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS PARA ABASTECIMENTO DAS FARMÁCIAS: MUNICIPAL, CERVO E SERTÃOZINHO, REUNIÕES DE HIPERDIA (HIPERTENSÃO E DIABETES), UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL E CUMPRIMENTO DE ORDENS JUDICIAIS, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS..**

**Razão Social:**  
**CNPJ:**  
**Endereço:**  
**Telefone/fax:**

Por seu sócio-gerente/administrador abaixo-assinado, vem, respeitosamente, à presença de Vossa Senhoria apresentar a seguinte, declarando estar de acordo com as disposições do Edital e demais anexos, referente à licitação na modalidade de Pregão Presencial nº. 043/2024, realizada pela Prefeitura Municipal de Borda da Mata, na modalidade de menor preço por item, conforme anexo digital, devidamente preenchido pelo seguinte endereço eletrônico:

O “Programa de Proposta”, deve ser retirado no site <https://bordadamata.mg.gov.br/categoria-de-arquivo/licitacoes/licitacoes-2024/pregao-presencial-2024/>

Declaro que a presente proposta terá a validade de 60 (sessenta) dias a contar da abertura da fase julgamento, comprometendo-me a mantê-la inalterável pelo referido período e demais condições conforme Edital.

As ordens de fornecimento serão encaminhadas no endereço eletrônico abaixo disponibilizado, ficando a detentora do registro de preços responsável por comunicar o município em caso de alteração do endereço eletrônico.

E-mail para o envio das ordens de fornecimento: \_\_\_\_\_

**Dados Bancários:**

**Banco:**  
**Conta nº:**

**Agência nº:**  
**Operação nº:**

Cidade/UF, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_  
**(NOME E CNPJ DA LICITANTE)**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**ANEXO V – MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO**

**ATENÇÃO: ESTE DOCUMENTO DEVERÁ SER ENTREGUE FORA DOS ENVELOPES.**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 199/2024  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2024  
SISTEMA REGISTRO PREÇO Nº 080/2024**

**OBJETO: A ESCOLHA DA PROPOSTA MAIS VANTAJOSA PARA REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS PARA ABASTECIMENTO DAS FARMÁCIAS: MUNICIPAL, CERVO E SERTÃOZINHO, REUNIÕES DE HIPERDIA (HIPERTENSÃO E DIABETES), UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL E CUMPRIMENTO DE ORDENS JUDICIAIS, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.**

Pelo presente instrumento, credenciamos o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_ inscrito(a) no CPF/MF sob o nº \_\_\_\_\_ e no Registro Geral sob o nº \_\_\_\_\_ SSP/\_\_\_\_, para participar das reuniões relativas ao processo licitatório acima referenciado, o qual está autorizado a requerer vistas de documentos e propostas, manifestar-se em nome da empresa, desistir e interpor recursos, assinar propostas comerciais, rubricar documentos, assinar atas e praticar todos os atos necessários ao procedimento licitatório, a que tudo daremos por firme e valioso.

Borda da Mata, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

Assinatura: \_\_\_\_\_

Obs.: Identificar o signatário e utilizar carimbo padronizado da empresa.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE PARTICIPAÇÃO**

**ILUSTRÍSSIMO SENHOR(A) PREGOEIRO(A) DO MUNICÍPIO DE BORDA DA MATA – MG.**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 199/2024**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2024**  
**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 080/2024**

**OBJETO: A ESCOLHA DA PROPOSTA MAIS VANTAJOSA PARA O REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS PARA ABASTECIMENTO DAS FARMÁCIAS: MUNICIPAL, CERVO E SERTÃOZINHO, REUNIÕES DE HIPERDIA (HIPERTENSÃO E DIABETES), UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL E CUMPRIMENTO DE ORDENS JUDICIAIS, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.**

**Razão Social:**  
**CNPJ:**  
**Endereço:**  
**Telefone/fax:**

Por seu sócio-gerente/administrador abaixo-assinado, vem, respeitosamente, à presença de Vossa Senhoria, DECLARAR os seguintes cumprimentos, conforme relação abaixo:

<b>DECLARAÇÃO ME/EPP</b>	<b>SIM</b>	<b>NÃO</b>
<b>DECLARO</b> sob as penas da Lei, que não ultrapassei o limite de faturamento e cumpro os requisitos estabelecidos no Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, sendo apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 49 da referida Lei Complementar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA EDITAL</b>	<b>SIM</b>	<b>NÃO</b>
<b>DECLARO</b> que estou ciente e concordo com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que cumpro plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital, referentes ao presente pregão, sob pena de responsabilização nos termos da lei.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE</b>	<b>SIM</b>	<b>NÃO</b>
<b>DECLARA</b> , sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>DECLARAÇÃO DE MENOR</b>	<b>SIM</b>	<b>NÃO</b>
<b>DECLARA</b> , para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA</b>	<b>SIM</b>	<b>NÃO</b>
<b>DECLARA</b> , sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que: <b>a)</b> a proposta apresentada para participar do Pregão Presencial 043/2024 foi elaborada de maneira independente pelo licitante, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da presente licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa; <b>b)</b> a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar da presente licitação não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação, por qualquer meio ou pessoa;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



- |  |  |
|--|--|
| <p><b>c)</b> que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação quanto a participar ou não da referida licitação;</p> <p><b>d)</b> que o conteúdo da proposta apresentada para participar do PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2024 não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação antes da adjudicação do objeto da referida licitação;</p> <p><b>e)</b> que o conteúdo da proposta apresentada para participar do PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2024 não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante da Prefeitura Municipal de Borda da Mata, antes da abertura oficial das propostas; e,</p> <p><b>f)</b> que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.</p> |  |
|--|--|

Cidade/UF, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_  
(NOME E CNPJ DA LICITANTE)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



**ANEXO VIII – RESUMO DOS DADOS CADASTRAIS.**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 199/2024**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 043/2024**  
**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 080/2024**

**OBJETO: A ESCOLHA DA PROPOSTA MAIS VANTAJOSA PARA O REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS PARA ABASTECIMENTO DAS FARMÁCIAS: MUNICIPAL, CERVO E SERTÃOZINHO, REUNIÕES DE HIPERDIA (HIPERTENSÃO E DIABETES), UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL E CUMPRIMENTO DE ORDENS JUDICIAIS, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.**

Para melhor atendimento, e racionalização dos serviços de Licitação, solicitamos a V.S.<sup>a</sup>, o especial obséquio de nos fornecer as seguintes informações, preenchendo esta ficha, para no caso de sua empresa vir a ser a vencedora, já termos os dados necessários para a elaboração do contrato/pedido de material e ordem de pagamento.

RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_  
CNPJ: \_\_\_\_\_ INSCRIÇÃO ESTADUAL: \_\_\_\_\_  
FORMATO JURÍDICO: ( ) MEI ( ) EI ( ) EIRELI ( ) Sociedade Ltda ( ) S.A.  
PORTE DA EMPRESA: ( ) ME, ( ) EPP ( ) Sem Enquadramento  
REGIME DE TRIBUTAÇÃO ( ) Simples Nacional ( ) Lucro Presumido ( ) Lucro Real  
LOGRADOURO: \_\_\_\_\_ Numero: \_\_\_\_\_  
COMPLEMENTO: \_\_\_\_\_ BAIRRO: \_\_\_\_\_  
CIDADE: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

**CONTATO REFERENTE À LICITAÇÃO**

(assuntos referentes aos documentos de documentação / proposta comercial / outros)

NOME: \_\_\_\_\_  
TELEFONE COM DDD: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
CELULAR COM DDD: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
EMAIL: \_\_\_\_\_

**CONTATO REFERENTE À ENTREGA DOS PRODUTOS**

(assuntos gerais referentes a entregas dos produtos e envio de ordem de fornecimento)

NOME: \_\_\_\_\_  
TELEFONE COM DDD: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
CELULAR COM DDD: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
EMAIL: \_\_\_\_\_

**PESSOA QUE ASSINARÁ O INSTRUMENTO CONTRATUAL**

NOME: \_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
DATA DE NASCIMENTO: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
TELEFONE COM DDD: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
CELULAR COM DDD: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
CARGO QUE OCUPA: \_\_\_\_\_

**ENDEREÇO RESIDENCIAL COMPLETO:**

LOGRADOURO: \_\_\_\_\_ Numero: \_\_\_\_\_  
COMPLEMENTO: \_\_\_\_\_ BAIRRO: \_\_\_\_\_  
CIDADE: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

PRAÇA ANTÔNIO MEGALE, 86, CENTRO, BORDA DA MATA-MG  
CEP: 37.564-000 - TEL: (35) 3445-4900 – 3445-4902  
E-MAIL: [licitacao@bordadamata.mg.gov.br](mailto:licitacao@bordadamata.mg.gov.br)



EMAIL INSTITUCIONAL : \_\_\_\_\_  
EMAIL PESSOAL: \_\_\_\_\_

**DADOS PARA PAGAMENTO**

Banco : \_\_\_\_\_ Código do Banco: \_\_\_\_\_  
Nº da Agência: \_\_\_\_\_ Conta Corrente: \_\_\_\_\_  
Cidade: \_\_\_\_\_ Código PIX: \_\_\_\_\_

**OBS:**

Favor apresentar esta folha (devidamente preenchida) dentro do envelope "Documentos de Habilitação ou Proposta Comercial" a sua não apresentação **não** implicará na inabilitação ou desclassificação do licitante