



### MEMORANDO INTERNO

**De:** Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento  
**Para:** Setor de Licitações, Compras, Patrimônio e Almoxarifado  
**Assunto:** Solicitação  
**Data:** 22/01/2024

OBJETO RESUMIDO	ANEXOS
O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para o registro de preço para futura contratação de empresa especializada para prestação de serviços mecânicos para manutenção preventiva e corretiva da frota municipal, para o período de 12 meses.	1- <b>Memorandos Internos</b> 2- <b>Estudo Técnico Preliminar</b> 3- <b>Relação dos Itens</b> 4- <b>Termo de Referência</b>
TIPO DE OBJETO	FORMA DE EXECUÇÃO / FORNECIMENTO
Serviços	Fornecimento fracionado por item
MODALIDADE	TIPO DE LICITAÇÃO
Pregão	Menor preço por item
FUNDAMENTO	
Lei Federal nº 14.133/2021 Decreto Municipal nº 4.815/2023	
CONDIÇÕES DE PAGAMENTO	
O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicado pelo contratado.	
PRAZO DE EXECUÇÃO / FORNECIMENTO	
A empresa terá 1 (um) dia útil para dar início a prestação dos serviços a partir da emissão da Ordem de Fornecimento/Nota de Empenho, que poderá ocorrer por meios eletrônicos (E-mail informado), e/ou, contato telefônico, devidamente documentado.	
DOS RESPONSÁVEIS PELA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO	
O contrato será fiscalizado pelo responsável por Frotas André Luiz Bonifácio	

AFONSO RAIMUNDO DE SOUZA:01671827813  
Assinado de forma digital por AFONSO RAIMUNDO DE SOUZA:01671827813  
Dados: 2024.01.23 09:34:02 -03'00'

**Afonso Raimundo de Souza**  
Prefeito Municipal

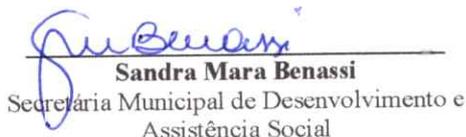
Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento



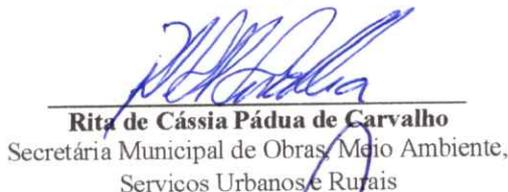
**Gláucia Brandão Guilherme**  
Secretaria Municipal de Educação

MAYSA MONTEIRO ROSA:04821348608  
Assinado de forma digital por MAYSA MONTEIRO ROSA:04821348608  
Dados: 2024.01.25 07:29:19 -03'00'

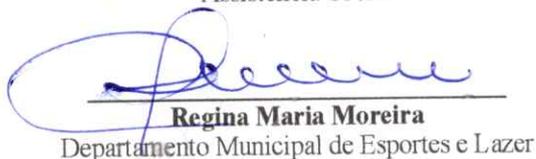
**Maysa Monteiro Rosa**  
Secretária Municipal de Saúde



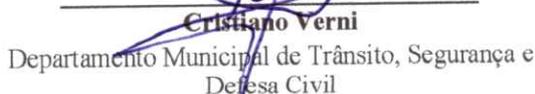
**Sandra Mara Benassi**  
Secretária Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social



**Rita de Cássia Pádua de Carvalho**  
Secretária Municipal de Obras, Meio Ambiente, Serviços Urbanos e Rurais



**Regina Maria Moreira**  
Departamento Municipal de Esportes e Lazer



**Cristiano Verni**  
Departamento Municipal de Trânsito, Segurança e Defesa Civil



## ETP – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

### Informações Gerais

Áreas solicitantes: Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Rurais, Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social, Departamento Municipal de Esportes, Departamento de Transito, Segurança e Defesa Civil e Departamento de Agricultura, Pecuária e Abastecimento.

Servidor Responsável: André Luiz Bonifácio

Fundamentação Legal: Art. 18 INC. I LEI Nº 14.133/2021 e ART. 13 DO DECRETO MUNICIPAL 4.815/2023

### Descrição da necessidade da contratação:

#### 1 - Problema a ser resolvido e solução através da contratação:

1.1- O município enfrenta desafios recorrentes relacionados à manutenção preventiva e corretiva de seus equipamentos mecânicos. A falta de uma abordagem sistemática e especializada na gestão desses serviços resulta em paradas não planejadas, aumento dos custos de reparo e impacto negativo na eficiência operacional. A implementação de um contrato com uma empresa especializada em serviços mecânicos para realizar manutenção preventiva e corretiva oferecerá benefícios significativos para a empresa.

A contratação destes serviços é justificável pela necessidade de manutenção da frota de veículos, com vistas a preservar o patrimônio público e aumentar a vida útil dos veículos, mantendo-os em perfeito estado de funcionamento, para o atendimento, com segurança, das demandas de operacionalização do serviço de transporte, na locomoção de autoridades e servidores, bem como na distribuição de expedientes e outras atividades para as quais é necessária a utilização de veículos e, conseqüentemente, evitar prejuízos para o funcionamento das atividades.

Nesse sentido, podemos entender a importância do serviço licitado no presente estudo, para garantir o bom desenvolvimento de todas as atividades executadas.

#### 2 - Previsão no Plano de Contratações Anual:

2.1 - Tendo em vista que o Plano de Contratações Anuais ainda não é obrigatório por força do art. 12, parágrafo único do Decreto Municipal nº 4.815/2023, a previsão da presente contratação não foi prevista, pois não há PCA elaborado para este exercício.

#### 3 - Requisitos da Contratação:

##### 3.1 - Critérios da Aceitabilidade da proposta:

Balanceamento de rodas em veículos leves (automóveis).
Balanceamento de rodas em veículos médios (vans).
Balanceamento de rodas em veículos pesados (ônibus e caminhões).
Carga de gás de ar condicionado para veículos leves (automóveis).
Serviço de borracharia em veículos leves (automóveis).
Serviço de borracharia em veículos médios (vans).
Serviço de borracharia em veículos pesados (ônibus, caminhões e máquinas).
Serviço de funilaria e pintura.
Serviço de injeção eletrônica
Serviço de manutenção de bombas injetoras e bicos.
Serviço de manutenção de roçadeira hidráulica.
Serviço de manutenção de roçadeira manual, derriçadeira, esqueletadeira, motosserra, soprador, perfurador de solo, lavadora de alta pressão, bomba d'água, motobomba, bombas em geral, motor a diesel, motor a gasolina, micro trator e tobata, picadeira e ensiladeira, compressor, compactador de solo, sapo, cortador de asfalto, parafusadeira, martelete e gerador de pequeno porte.
Serviço de manutenção geral em sistemas de ar condicionado de veículos leves.



Serviço de scanner para diagnóstico e detecção de eventuais falhas no sistema de injeção eletrônica de veículos leves.
Serviço de scanner para diagnóstico e detecção de eventuais falhas no sistema de injeção eletrônica de veículos médios.
Serviço de scanner para diagnóstico e detecção de eventuais falhas no sistema de injeção eletrônica de veículos pesados.
Serviço de solda para veículos.
Serviço de suspensão e molejo em caminhões.
Serviço de suspensão e molejo em ônibus.
Serviço de suspensão e molejo em vans.
Serviço de torno.
Serviço elétrico em veículos leves (automóveis).
Serviço elétrico em veículos médios (vans).
Serviço elétrico em veículos pesados (ônibus, caminhões e máquinas).
Serviço hidráulico em máquinas e caminhões.
Serviço mecânico em carroceria basculante.
Serviço mecânico em carroceria compactadora de lixo.

#### 4 - Quantidades:

4.1 - O quantitativo estimado da contratação para atendimento das necessidades está descrito conforme demonstrado na tabela abaixo:

Item	Descrição	Unidade	Quantidade
1	Balanceamento de rodas em veículos leves (automóveis).	sv	210
2	Balanceamento de rodas em veículos médios (vans).	sv	30
3	Balanceamento de rodas em veículos pesados (ônibus e caminhões).	sv	30
4	Carga de gás de ar condicionado para veículos leves (automóveis).	sv	20
5	Serviço de borracharia em veículos leves (automóveis).	sv	310
6	Serviço de borracharia em veículos médios (vans).	sv	80
7	Serviço de borracharia em veículos pesados (ônibus, caminhões e máquinas).	sv	250
8	Serviço de funilaria e pintura.	Horas	200
9	Serviço de injeção eletrônica	sv	15
10	Serviço de manutenção de bombas injetoras e bicos.	sv	25
11	Serviço de manutenção de roçadeira hidráulica.	sv	45
12	Serviço de manutenção de roçadeira manual, derrigadeira, esqueletadeira, motosserra, soprador, perfurador de solo, lavadora de alta pressão, bomba d'água, motobomba, bombas em geral, motor a diesel, motor a gasolina, micro trator e tobata, picadeira e ensiladeira, compressor, compactador de solo, sapo, cortador de asfalto, parafusadeira, martelete e gerador de pequeno porte.	sv	50
13	Serviço de manutenção geral em sistemas de ar condicionado de veículos leves.	Horas	30
14	Serviço de scanner para diagnóstico e detecção de eventuais falhas no sistema de injeção eletrônica de veículos leves.	sv	50
15	Serviço de scanner para diagnóstico e detecção de eventuais falhas no sistema de injeção eletrônica de veículos médios.	sv	30
16	Serviço de scanner para diagnóstico e detecção de eventuais falhas no sistema de injeção eletrônica de veículos pesados.	sv	30
17	Serviço de solda para veículos.	Horas	60
18	Serviço de suspensão e molejo em caminhões.	Horas	20
19	Serviço de suspensão e molejo em ônibus.	Horas	15
20	Serviço de suspensão e molejo em vans.	Horas	50
21	Serviço de torno.	Horas	50
22	Serviço elétrico em veículos leves (automóveis).	Horas	150
23	Serviço elétrico em veículos médios (vans).	Horas	50



24	Serviço elétrico em veículos pesados (ônibus, caminhões e máquinas).	Horas	230
25	Serviço hidráulico em máquinas e caminhões.	Horas	30
26	Serviço mecânico em carroceria basculante.	sv	50
27	Serviço mecânico em carroceria compactadora de lixo.	sv	50

## Prospecção de Soluções

### 5 - Levantamento de Mercado, alternativas, e escolha da solução:

SOLUÇÕES	VANTAGENS	DESVANTAGENS
1 -Terceirização de Serviços.	<p>Empresas terceirizadas frequentemente oferecem garantias de serviço, assegurando a qualidade e eficácia das atividades de manutenção preventiva.</p> <p>A terceirização permite ajustar rapidamente a escala dos serviços de manutenção conforme as necessidades, proporcionando flexibilidade operacional.</p>	<p>A empresa torna-se dependente da empresa terceirizada para garantir a continuidade e eficiência da manutenção, o que pode representar um risco se a terceirizada enfrentar problemas.</p> <p>A empresa torna-se dependente da empresa terceirizada para garantir a continuidade e eficiência da manutenção, o que pode representar um risco se a terceirizada enfrentar problemas.</p>
2 - Ajuste financeiro: A proposta financeira da empresa selecionada se alinha ao nosso orçamento, garantindo uma gestão econômica dos recursos disponíveis	<p>O ajuste financeiro possibilita uma estrutura de custos mais flexível, reduzindo os encargos fixos e proporcionando economia em comparação com a manutenção de uma equipe interna.</p> <p>O ajuste financeiro facilita a adaptação rápida e eficiente a mudanças na demanda, garantindo que os custos estejam alinhados com a necessidade real.</p>	<p>Dependendo dos termos do ajuste financeiro, podem surgir custos adicionais não previstos inicialmente, impactando negativamente o orçamento.</p> <p>Em alguns casos, a pressão para reduzir custos pode levar à redução da qualidade dos serviços prestados pela empresa terceirizada.</p>
3-Experiência Especializada	<p>Empresas especializadas têm conhecimento específico em manutenção de veículos, garantindo serviços mais eficientes e de alta qualidade.</p> <p>Tem conhecimentos aprimorados, permitindo a execução eficiente de tarefas de manutenção. Isso resulta em serviços mais rápidos, minimizando o tempo de inatividade dos veículos.</p> <p>Permite a identificação precoce de problemas potenciais nos veículos, possibilitando a implementação de medidas corretivas antes que se tornem falhas graves.</p>	<p>podem ter agendas ocupadas, resultando em possíveis atrasos na prestação de serviços, especialmente em casos de emergência.</p>



## **6 - Estimativa do Valor e Publicidade do Orçamento:**

6.1- Os valores estimados referentes aos itens constam no anexo, onde também figuram as pesquisas de preços realizadas em sites, que fundamentam a estimativa de preços para a contratação. O orçamento deverá ser aberto, pois entendemos que dar o parâmetro econômico aos licitantes é mais vantajoso para a contratação em tela pois entendemos que o mercado se interessará mais pelo produto sabendo de antemão seu preço estimado.

## **7 - Descrição da solução como um todo:**

7.1 - O objeto desta licitação refere-se a manutenção preventiva e corretiva, destinando-se a manter e restabelecer os veículos ao seu perfeito estado, mediante a substituição autorizada de peças que se apresentarem danificadas, gastas ou defeituosas e/ou execução de regulagens, ajustes mecânicos, elétricos e o que mais seja necessário ao restabelecimento das condições do veículo, conforme os serviços listados abaixo:

7.1.1 - **Manutenção:** conjunto de atividades realizadas com a finalidade de conservar ou recolocar o veículo em condições ideais de funcionamento. Para tanto, serão feitas manutenções preventivas e corretivas.

7.1.2 - **Manutenção Preventiva:** sistemática regular de revisões com o intuito de proporcionar as melhores condições de desempenho do veículo no tocante ao seu funcionamento, rendimento e segurança, contemplando a prevenção de defeitos que possam resultar na indisponibilidade do mesmo. Serviços de caráter revisório, com ocorrência em intervalos regulares de quilômetros percorridos ou tempo de utilização previstos no manual de manutenção do veículo, compreendidos basicamente na substituição de componentes de vida útil pre-determinada, tais como: óleos lubrificantes, elementos filtrantes ou filtros, aditivos diversos, fluidos, correias, velas, cabos de velas, sensores, lâmpadas, pastilhas de freio.

7.1.3 - **Manutenção corretiva:** atividade que visa tornar operacional o veículo ocasionalmente desativado ou com funcionamento debilitado, em razão de defeitos e desgastes originados pelo uso.

## **7.2 - A Execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:**

7.2.1 - Prestação de serviços de manutenção automotiva no estabelecimento da CONTRATADA com o fornecimento de todas as peças e insumos necessários.

7.2.2 - A CONTRATANTE pagará pela execução dos serviços de manutenção corretiva o valor das horas trabalhadas, tomando por base o Tempo Padrão de Reparação do Setor Automotivo e pagará pelas peças empregadas no serviço tomando por base o Preço Público Sugerido pelas Montadoras e Praticado pelas Concessionárias Autorizadas.

7.2.3 - Quando houver necessidade de substituição de peças, a contratada deverá solicitar a contratante.

## **8 - Descrição do Restante da Solução:**

### **8.1 - Prazo da entrega dos serviços:**

O prazo para finalização dos serviços será de até 05 (cinco) dias úteis após a apresentação da Ordem de Serviços emitida pelo setor requisitante.

### **8.2 - Do local da entrega dos produtos:**

As prestações de serviços serão recebidas provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias úteis, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, Sr. André Luiz Bonifácio, para efeito de posterior verificação de sua conformidade.

### **8.3 - Soluções Condições de Recebimento:**

8.3.1 - Ao optarmos pela contratação da empresa especializada em serviços mecânicos para manutenção preventiva e corretiva, é crucial estabelecer claramente as condições de recebimento para garantir a eficácia do serviço prestado. As seguintes condições foram delineadas para assegurar que os objetivos e padrões de qualidade sejam atendidos:

#### **8.3.2 - Relatórios Detalhados:**

A empresa contratada deve fornecer relatórios detalhados após cada intervenção de manutenção preventiva ou corretiva, destacando as atividades realizadas, as condições dos equipamentos, e quaisquer recomendações para melhorias.

#### **8.3.3 - Cumprimento do cronograma:**



A execução dos serviços deve estar em conformidade com o cronograma acordado. Qualquer desvio significativo do planejamento inicial deve ser comunicado antecipadamente, justificando a necessidade de ajustes.

#### **8.3.4 - Garantia de Serviço:**

A empresa contratada deve oferecer uma garantia de serviço que cubra possíveis falhas ou problemas decorrentes da execução inadequada da manutenção preventiva ou corretiva. Esta garantia deve ser especificada no contrato.

#### **8.3.5 - Comunicação Efetiva:**

Estabelecer canais de comunicação claros e eficazes para garantir uma troca constante de informações entre a empresa contratada e a equipe interna, facilitando o acompanhamento do progresso e a resolução de eventuais problemas.

### **9 - Justificativa para Parcelamento ou Adjudicação Conjunta:**

9.1 - A presente aquisição será realizada por menor valor por item e sua adjudicação poderá ser em separado, o que poderá facilitar em preços mais vantajosos para a administração pública.

### **10 - Contratações Correlatas ou Interdependentes:**

10.1 - A presente contratação não possui vínculo com outras contratações da pasta ou de outros órgãos desta administração.

### **11 - Demonstrativo dos Resultados Pretendidos:**

11.1 - Com a solução adotada, esta administração espera atender as demandas das unidades requisitantes produzindo assim uma maior qualidade do serviço prestado, bem como um melhor ambiente de trabalho aos servidores.

### **12 - Providências a Serem Adotadas para a Contratação e Execução:**

12.1 - Não se aplica nenhuma providência a ser adotada quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização para celebração da Ata de Registro de Preço de aquisição de copos descartáveis e seu posterior fornecimento aos servidores usuários.

### **13 - Possíveis Impactos Ambientais e Medidas Mitigadoras:**

13.1 - Ao decidir pela contratação de uma empresa especializada em serviços mecânicos para a manutenção preventiva e corretiva, reconhecemos a importância de avaliar os possíveis impactos ambientais associados a essas atividades. Algumas áreas de atenção incluem geração de resíduos, consumo de recursos e emissões atmosféricas. Para mitigar esses impactos, implementaremos medidas como gestão adequada de resíduos, priorizando a reciclagem e o descarte responsável. Além disso, promoveremos a eficiência energética durante as operações, considerando a substituição de equipamentos por modelos mais sustentáveis. A conscientização ambiental será promovida por meio de treinamentos regulares, e monitoraremos o desempenho ambiental para ajustes proativos. Essas medidas garantirão que a contratação da empresa para manutenção preventiva seja conduzida de maneira responsável e alinhada aos princípios de sustentabilidade ambiental, contribuindo para a preservação do meio ambiente.

### **Conclusão**

#### **14 - Justificativa em cumprimento ao art. 18, §2º da Lei Federal nº 14.133, de 2021**

14.1 - Os elementos opcionais que não foram contemplados neste estudo foram dispensados por não se adequarem ao caso concreto, conforme permissivo do art. 18, §2º da Lei Federal nº 14.133, de 2021.



## 15 – Posicionamento Conclusivo: (OBRIGATÓRIO)

**15.1.** Assim, entendemos que a aquisição em questão, desde que respeitados os critérios técnicos, definições e exigências neste ETP, é a solução adequada para a questão enfrentada pela administração pública no momento, sendo o gasto público empenhado nos moldes aqui descritos vantajoso para a administração municipal e, por consequência, aos administrados.

Borda da Mata, 22 de Janeiro de 2024.

AFONSO  
RAIMUNDO DE  
SOUZA:0167182781  
3

Assinado de forma digital  
por AFONSO RAIMUNDO  
DE SOUZA:01671827813  
Dados: 2024.01.23  
09:34:32 -03'00'

**Afonso Raimundo de Souza**

Prefeito Municipal

Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento

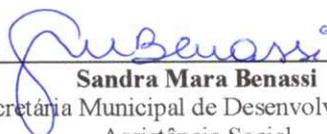
  
**Gláucia Brandão Guilherme**  
Secretaria Municipal de Educação

MAYSA MONTEIRO  
ROSA:04821348608

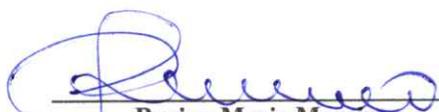
Assinado de forma digital por  
MAYSA MONTEIRO  
ROSA:04821348608  
Dados: 2024.01.25 07:30:04 -03'00'

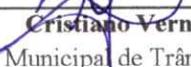
**Maysa Monteiro Rosa**

Secretaria Municipal de Saúde

  
**Sandra Mara Benassi**  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento e  
Assistência Social

  
**Rita de Cássia Pádua de Carvalho**  
Secretaria Municipal de Obras, Meio Ambiente,  
Serviços Urbanos e Rurais

  
**Regina Maria Moreira**  
Departamento Municipal de Esportes e Lazer

  
**Cristiano Verni**  
Departamento Municipal de Trânsito, Segurança e  
Defesa Civil