

Preencher o modelo abaixo ou em papel timbrado da empresa, com nome, endereço, colocar CNPJ, e responsável pelo orçamento, e-mail, telefone, na descrição dos preços conforme modelo abaixo.
Obs: Os produtos oferecidos devem conter no mínimo as descrições abaixo apresentadas, no que se diz a cada item.



PREFEITURA MUNICIPAL
BORDA DA MATA
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

SETOR DE LICITAÇÕES, COMPRAS, PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO
Praça Antonio Megale, nº 86 – Centro. Borda da Mata/MG
CEP: 37.564-000 / (35) 3445-4945
www.bordadamata.mg.gov.br

2024

RAZÃO SOCIAL						
CNPJ		PORTE	MEI ()	ME ()	EPP ()	DEMAIS ()

LOGRADOURO				Nº	
BAIRRO				CEP	
MUNICÍPIO				UF	

REPRESENTANTE					
CARGO					
TELEFONE					
E-MAIL					

ITEM	CÓD	QTD	UNIDADE	DESCRIÇÃO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	24233	80	Litro	Herbicida Líquido sistêmico , de ação pré e pós-emergente, biodegradável, não esterilizante de solo, de efeito residual no solo bastante prolongado, composição ausente de metais pesados, não corrosivo a metais, sem restrição a entrada de pessoas e/ou animais, nas áreas aplicadas, princípio ativo imazapyr 20g/l, registrado no IBAMA, para uso em áreas não agrícolas (NA) embalado em frascos com 5 ou 20 litros.		

1. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

1.1. O prazo para entrega dos produtos deverá ser de 05 (cinco) dias úteis após o envio da Ordem de Fornecimento emitida pelo setor requisitante, no seguinte endereço:

1.1.1. Secretaria Municipal de Obras, Meio Ambiente, Serviços Urbanos e Rurais, Rua Eduardo Amaral, S/N, Bairro Centro, Borda da Mata/MG, CEP 37.564-000;

1.1.2. Os produtos a serem entregues deverão ter validade mínima de 6 (seis) meses a contar da data de recebimento;

2. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

2.1. A empresa vencedora deverá apresentar para assinatura do instrumento de contratação a receita fornecida por profissional devidamente qualificado para que o Município possa aplicar de forma correta o herbicida.

2.2. A empresa vencedora será responsável pela retirada e descarte das embalagens vazias.

3. DO PAGAMENTO

3.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicado pelo contratado.

VALOR TOTAL	
-------------	--

DATA DA PROPOSTA	
VALIDADE DA PROPOSTA	60 sessenta) dias

Representante
Empresa / Razão Social

E-mail para devolução da cotação: licitacao@bordadamata.mg.gov.br