

Preencher o modelo abaixo ou em papel timbrado da empresa, com nome, endereço, colocar CNPJ, e responsável pelo orçamento, e-mail, telefone, na descrição dos preços conforme modelo abaixo.
Obs: Os produtos oferecidos devem conter no mínimo as descrições abaixo apresentadas, no que se diz a cada item.



PREFEITURA MUNICIPAL
BORDA DA MATA
 ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

SETOR DE LICITAÇÕES, COMPRAS, PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO
 Praça Antonio Megale, nº 86 – Centro. Borda da Mata/MG
 CEP: 37.564-000 / (35) 3445-4945
 www.bordadamata.mg.gov.br

2023

RAZÃO SOCIAL						
CNPJ		PORTE	MEI ()	ME ()	EPP ()	DEMAIS ()

LOGRADOURO		Nº	
BAIRRO		CEP	
MUNICÍPIO		UF	

REPRESENTANTE	
CARGO	
TELEFONE	
E-MAIL	

ITEM	CÓD	QTD	UNIDADE	DESCRIÇÃO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
01		1	SV	01 Piro Musical Com A Música Parabéns Duração De 2,20 Minutos 550 Disparos Simultâneos Nas Cores. 38 Vasos Verde 38 Vaso Misto 42 Vasos Vermelho 42 Vasos Azul 30 Vasos Violeta 48 Trassante Prata 15 Trassante Prata 11 Trassante Camurro 18 Trassante Cracling 18 Placas De 3 Tubos Nas Cores Cometa Prata = 54 06 Placas De 3 Tubos Cometa Ouro = 18 05 Placas De 3 Tubos Vaso Cherry = 15 03 Leques De Coroa Brocada Com 7 Tubos Cada = 21 01 Torta Baixo Ruído Com 160 Tubos De Cores Duração De 3 Minutos 06 Base De Lançamento		

1. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

1.1. O prazo para entrega dos produtos deverá ser de 05 (cinco) dias uteis após o envio da Ordem de Fornecimento emitida pelo setor requisitante, no seguinte endereço:

1.1.1. Serão instalados dia 16/06/2023 na Praça Nossa Senhora do Carmo, s/n, Borda da Mata/MG..

2. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

2.1. Disponibilizar profissionais qualificados para prestação dos serviços

2.2. Montagem, execução, desmontagem e limpeza do local da prestação de serviço;

2.3. Criação de um espetáculo intenso sem interrupções;

2.4. Acionamento 100% eletrônico, independente da energia no local;

2.5. Impermeabilização de todos os produtos, garantindo o funcionamento em caso de chuvas;

2.6. Transporte, alimentação e hospedagem da equipe técnica

3. APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS JUNTO COM A COTAÇÃO

3.1. Apresentação da Carteira de Blaster Pirotécnico emitida pela Associação Brasileira de Pirotecnia ou órgão equivalente (Profissional/Equipe competente responsável pelo espetáculo) em plena validade nos termos do Decreto Federal nº 3.665/2000.

3.2. Alvará da divisão de explosivos expedido pela Coordenação de Produtos Controlados da Polícia Civil.

3.3. Certificado de registro fornecido pelo Exército Brasileiro, conforme Portaria COLOG nº 56 de 05 de junho de 2017, do Departamento Logístico do Exército Brasileiro.

3.4. Comprovação de licença de funcionamento anual emitida pelo Corpo de Bombeiros

4. DO PAGAMENTO

4.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicado pelo contratado.

VALOR TOTAL	
--------------------	--

DATA DA PROPOSTA	
VALIDADE DA PROPOSTA	60 (sessenta) dias

Representante
Empresa / Razão Social