

Preencher o modelo abaixo ou em papel timbrado da empresa, com nome, endereço, colocar CNPJ, e responsável pelo orçamento, e-mail, telefone, na descrição dos preços conforme modelo abaixo.
Obs: Os produtos oferecidos devem conter no mínimo as descrições abaixo apresentadas, no que se diz a cada item.



PREFEITURA MUNICIPAL
BORDA DA MATA
 ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

SETOR DE LICITAÇÕES, COMPRAS, PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO
 Praça Antonio Megale, nº 86 – Centro. Borda da Mata/MG
 CEP: 37.564-000 / (35) 3445-4945
 www.bordadamata.mg.gov.br

2023

RAZÃO SOCIAL						
CNPJ		PORTE	MEI ()	ME ()	EPP ()	DEMAIS ()

LOGRADOURO		Nº	
BAIRRO		CEP	
MUNICÍPIO		UF	

REPRESENTANTE			
CARGO			
TELEFONE			
E-MAIL			

ITEM	CÓD	QTD	UNIDADE	DESCRIÇÃO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	32.214	01	SV	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE CAMARIM Para as festividades de aniversário do município, que ocorrerão entre os dias 12/07/2023 até 16/07/2023. Conforme cronograma abaixo		

1. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

1.1. O prazo para entrega dos produtos deverá ser de 02 (dois) dias úteis após o envio da Ordem de Fornecimento emitida pelo setor requisitante, no seguinte endereço:

1.1.1. A prestação de serviço poderá ocorrer em todo o território do município, ficando a cargo do setor requisitante informar o local exato da entrega;

1.2. Fica a cargo da administração a disposição dos itens nos camarins, para abastecimento dos mesmos, conforme cronograma dos shows.

2. CRONOGRAMA DO SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DO CAMARIM

DATA	DESCRIPTIVO
12/07/2023	Bebidas: 72 latas de 250ml de cerveja (Budweiser) 64 Garrafas de 500ml de água mineral, s/gás, 32 gelada e 32 natural; Alimentos: 03 centos de salgados variados 04 baguetes recheadas de frios Utensílios para 35 pessoas: Copos descartáveis; Pratos descartáveis; Talheres descartáveis; Guardanapos;
13/07/2023	Bebidas: 72 latas de 250ml de cerveja (Budweiser) 64 Garrafas de 500ml de água mineral, s/gás, 32 gelada e 32 natural; Alimentos: 03 centos de salgados variados 04 baguetes recheadas de frios Utensílios para 35 pessoas: Copos descartáveis; Pratos descartáveis; Talheres descartáveis; Guardanapos;

14/07/2023	<p>Bebidas: 120 latas de 250ml de cerveja (Budweiser) 100 Garrafas de 500ml de água mineral, s/gás, 50 gelada e 50 natural;</p> <p>Alimentos: 03 centos de salgados variados 06 baguetes recheadas de frios</p> <p>Utensílios para 35 pessoas: Copos descartáveis; Pratos descartáveis; Talheres descartáveis; Guardanapos;</p>
15/07/2023	<p>Bebidas: 72 latas de 250ml de cerveja (Budweiser) 64 Garrafas de 500ml de água mineral, s/gás, 32 gelada e 32 natural;</p> <p>Alimentos: 03 centos de salgados variados 04 baguetes recheadas de frios</p> <p>Utensílios para 35 pessoas: Copos descartáveis; Pratos descartáveis; Talheres descartáveis; Guardanapos;</p>
16/07/2023	<p>Bebidas: 120 latas de 250ml de cerveja (Budweiser) 100 Garrafas de 500ml de água mineral, s/gás, 50 gelada e 50 natural;</p> <p>Alimentos: 03 centos de salgados variados 06 baguetes recheadas de frios</p> <p>Utensílios para 35 pessoas: Copos descartáveis; Pratos descartáveis; Talheres descartáveis; Guardanapos;</p>

3. DO PAGAMENTO

3.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicado pelo contratado.

VALOR TOTAL					
DATA DA PROPOSTA					
VALIDADE DA PROPOSTA					
BANCO					
CÓDIGO DO BANCO		AGÊNCIA		CONTA	

Representante
 Empresa / Razão Social

E-mail para devolução da cotação: licitacao@bordadamata.mg.gov.br